

TPG
THE PROJECT GROUP



TPG SEMINARE 2026

Projektmanagement: Methoden & Tools

Praxisstarkes Lernen mit PM-Experts in kleinen Gruppen



www.theprojectgroup.com

TPG Seminkatalog 2026 (v1.1)

WILLKOMMEN BEI DEN TPG SEMINAREN



Besser zusammen.

Dank zahlreicher Informationsquellen wie KI, LMS, eLearning & Co. können wir mittlerweile schneller und flexibler in kleinen Einheiten lernen – und das feiern wir sehr. Diese modernen Möglichkeiten erlauben es uns, Lerninhalte gezielt in unseren Alltag einzubauen und Wissen Stück für Stück aufzubauen, ohne dass es überwältigend wird.

Sich zunächst allein mit Fragestellungen zu befassen, ist vor allem bei komplexen Themen ein sinnvoller erster Schritt. So entsteht eine solide Wissensgrundlage, auf der weiteres Lernen aufbauen kann. Doch richtig lebendig – und vor allem nachhaltig – wird Lernen meist erst dann, wenn wir uns austauschen, unterschiedliche Perspektiven hören und gemeinsam tiefer in die Materie eintauchen.

Genau davon leben unsere Seminare:

- » Praxisbezogenes Wissen
- » Kompetente Trainer
- » Kleine Lerngruppen (max. 9 TN)
- » Austausch mit anderen Teilnehmenden (Vorteil bei offenen Seminaren)
- » Hybride Durchführung (bei Methoden-Training)
- » U. v. m.

Diese Kombination sorgt dafür, dass Inhalte nicht nur verstanden, sondern auch angewendet werden. Unsere Teilnehmenden schätzen besonders die persönliche Atmosphäre, den direkten Praxisbezug und die Möglichkeit, konkrete Herausforderungen aus ihrem Arbeitsalltag einzubringen.

Darüberhinaus haben wir unsere vertrauensvolle Partnerschaft mit PMCC Consulting intensiviert, um Ihnen künftig ein noch umfangreicheres Portfolio an Seminaren im Multiprojektmanagement anbieten zu können. Das bedeutet für Sie: ein deutlich erweitertes Angebot, vielfältigere Perspektiven und doppelten Zugriff auf qualitativ hochwertige Trainings. Eben ganz nach dem Motto: besser zusammen.

Herzliche Grüße

Catrin Günther

Leitung TPG Training

PDU ÜBERSICHT ZUM TPG SEMINARPROGRAMM

Sammeln Sie gezielt die PDUs, die Sie für die Rezertifizierung als PMP® benötigen.

Mit der Teilnahme an unseren offenen Seminaren können Sie folgende PDUs aus dem Bereich „Education“ sammeln und gemäß des Rezertifizierungsprogramms des PMI einreichen:

Seminar	Business Acumen	Power Skills	Ways of Working	Gesamt
MS Project Grundlagen (3 halbe Tage, online)	3		9	12 PDUs
MS Project Advanced (1 Tag)	2		5	7 PDUs
Jira Module 1 - 3 (3 halbe Tage online)	1		3	4 PDUs je Modul
PMO Aufbau / Optimierung (2 Tage)	5	7	2	14 PDUs
Ressourcenplanung (1 Tag)	3	3	1	7 PDUs
Hybrides Projektmanagement (1 Tag)	2	2	3	7 PDUs
User Adoption / Change Management (1 Tag)	2	2	3	7 PDUs
Scrum mit PSM Prüfung (2,5 Tage)	5	4	9	18 PDUs
IPMA® Level D/C Exam Prep (5,5 Tage)	13	11	11	35 PDUs
PMP® Exam Prep (5 Tage)	13	11	11	35 PDUs*

*PDUs für PMI-Zertifizierungen werden jeweils erst nach der erfolgreichen Prüfung anerkannt. Man kann aber z.B. bei bestehender PMP-Zertifizierung die PDUs der PMI-ACP-Vorbereitung für die Verlängerung des PMP-Status geltend machen, und umgekehrt.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.theprojectgroup.com/de/pdu-seminare-uebersicht

SEMINARE ZU TOOLS UND METHODIK

Warum sind die Seminare bei TPG The Project Group so wertvoll?

ERHÖHUNG DES PM-REIFEGRADES

TPG® The Project Group bietet als international tätiger Anbieter Beratung, Lösungen, Produkte und Training für unternehmensweites Projektmanagement. Schwerpunkt sind Technologien von Microsoft sowie deren Integration mit beliebig anderen Systemen.

TPG steht für kompetente Beratung, flexible Umsetzung und intelligente Lösungen. Unser Ziel ist die Erhöhung Ihres Projektmanagement-Reifegrades als Beitrag zu Ihrem Unternehmenserfolg.

PRAXISSTARKE SEMINARE SEIT VIELEN JAHREN

Seit mehr als 25 Jahren führt TPG sehr erfolgreich offene Seminare zu Tools, Prozessen und Methoden rund um das Thema Projektmanagement durch.

Natürlich sind jederzeit auch alle Inhalte der offenen Seminare und zu weiteren Themen als individuelle Firmenseminare erhältlich.

NUR EXPERTS MIT VIEL ERFAHRUNG IN DER PRAXIS

Unsere Trainerinnen und Trainer sind seit vielen Jahren Experten in Projektmanagement und Tools wie Microsoft Project oder Jira. Alle haben langjährige Erfahrung als Consultants und Seminarleitende. Ein hoher Praxisbezug und viele aktuelle Beispiele im Rahmen der Seminare sind Ihnen daher sicher.

Auch das freundliche Ambiente, die lockere Atmosphäre und der gute Service werden von den Teilnehmenden der Präsenz-Seminare immer wieder gelobt.

Zudem bieten wir Ihnen mit einem hybriden Seminarangebot aus Präsenz- und Online-Seminaren mehr Flexibilität für Ihre individuelle Planung.

SICHERER LERNERFOLG IN KLEINEN GRUPPEN

Kleine Gruppen von maximal 9 Teilnehmenden sichern Ihren Lernerfolg und lassen viel Zeit für Ihre individuelle Fragen.

BUCHEN OHNE RISIKO – ZUFRIEDENHEITSGARANTIE

„Nicht zufrieden? Geld zurück!“ Sollten Sie während eines offenen Seminars mit dem Ablauf und / oder den Inhalten nicht zufrieden sein, dann sagen Sie dies der Trainerin / dem Trainer bitte bis spätestens zur Hälfte der Seminarlaufzeit.

Dann können Sie das Seminar verlassen und erhalten Ihre Seminargebühr vollständig zurückerstattet. Einzige Bedingung: Sie sagen uns, was wir Ihrer Meinung nach noch besser machen sollten.



WARUM TPG SEMINARE?

- » Trainer:innen mit Consulting-Praxis
- » Griffige Praxis-Beispiele
- » Workshopcharakter / Kein Abarbeiten von Skripts
- » Individuelle Problemlösungen
- » Hybrides Angebot aus Präsenz-/Online-Format
- » Angenehme Atmosphäre und kleine Gruppen
- » TPG Geld-zurück-Zufriedenheitsgarantie

PRÄSENZSEMINARE IN MÜNCHEN

Unsere Präsenzseminare finden im großzügigen und hellen Seminarraum in München statt:

TPG The Project Group GmbH
Destouchesstr. 68 (EG)
80796 München

www.theprojectgroup.com/anfahrt



TEILNEHMERSTIMMEN

„Das MS Project Seminar war kein ‚Skript-Abarbeiten‘, sondern bestand aus vielen Übungen und Fallbeispielen. Das fand ich super praxisbezogen.“

E. Zemlik, SFS Archit. + Ingenieure

TPG SEMINARE IN DER ÜBERSICHT

Praxisbezogenes Lernen von erfahrenen Experts in kleinen Gruppen

OFFENE SEMINARE

MICROSOFT PROJECT

- » Microsoft Project Grundlagen – richtig einsteigen in die weltweit führende PM-Software
- » Microsoft Project Advanced – Customizing Tipps & Tricks für noch smarteres und einfacheres Arbeiten

ATLASSIAN JIRA

- » Modul 1: Atlassian Jira Beginner: Grundlagenkurs
- » Modul 2: Atlassian Jira Advanced: Vertiefungskurs
- » Modul 3: Atlassian Jira Experts: Projekteinrichtende

METHODIK DES PMI®

- » Vorbereitung auf die PMP® Prüfung – in 5 Tagen kompakt auf die Prüfung vorbereitet

METHODIK DER IPMA® / GPM®

- » Projektmanagement-Kompakttraining – 5,5 Tage Vorbereitung auf die Zertifikate IPMA® Level D – Project Management Associate, cPMA und IPMA® Level C – Project Manager, cPM

PMO EINFÜHRUNG / OPTIMIERUNG

- » PMO-Arten und -Aufgaben, Prozesse, Methoden und Tools für ein erfolgreiches PMO

RESSOURCENPLANUNG EINFÜHRUNG / OPTIMIERUNG

- » Methoden, Tools und Praxis-Know-how für optimale Ressourcenauslastung und -abstimmung

INDIVIDUELLE FIRMENSEMINARE

- » Microsoft Project Grundlagen
- » Microsoft Project Advanced
- » Microsoft Project Server / Project Online lernen
- » Microsoft Project Server / Project Online Admin
- » Vorbereitung auf die PMP® Prüfung
- » Vorbereitung auf die IPMA® Prüfung Level D/Level C
- » Scrum Grundlagen und Vorbereitung auf die Professional Scrum Master I Prüfung (Scrum.org)
- » Projektmanagement für Einsteiger
- » Projektmanagement in der Praxis
- » PMO-Einführung und -Optimierung
- » Ressourcenplanung Einführung und Optimierung
- » User Adoption bei Tool-Einführungen
- » Hybrides Projektmanagement

MICROSOFT PROJECT GRUNDLAGEN



Online-Seminar für Einsteiger:innen in die tägliche Praxis (3 halbe Tage, online)

Sie sind neu in Microsoft Project und suchen ein passendes Online-Seminar? Hier sind Sie richtig! Gewinnen Sie Sicherheit – in nur drei halben Tagen zur reibungslosen Projektdurchführung und planbaren Ergebnissen mit Microsoft Project.

- » **Ideal für Einsteiger:innen:** Microsoft Project in den Versionen Standard, Professional oder Online.
- » **Nur Wissen, das Ihnen in der Praxis weiterhilft:** Kompakter MS Project Online-Kurs mit Übungen und Fallbeispielen. So lernen Sie, Projektpläne von Anfang an richtig aufzubauen.
- » **Sicher zu mehr Überblick im Projekt:** Die wichtigsten MS Project Grundlagen der Termin-, Ressourcen- und Kostenplanung.
- » **Individuelle Betreuung:** Die kleine Gruppe, erfahrene Trainer und der strukturierte Seminaraufbau lassen genug Zeit für Ihre Fragen.

Das können Sie hinterher

- » Sie können Ihre Projekte übersichtlich strukturiert in MS Project planen
- » Sie sind in der Lage, Ihnen übertragene Projekte professionell zu steuern
- » Sie wissen, wie Sie Termine und Abläufe im Tool zuverlässig überwachen
- » Sie liefern aussagekräftige Reports auf Knopfdruck
- » Sie haben Ressourcen, Kapazitäten und Kosten immer im Blick

Individuelle Firmenseminare
Ihre Anfragen richten Sie bitte an
info@theprojectgroup.com
Tel: +49 (89) 61 55 93-30



TEILNEHMERSTIMMEN

„Das Programm „MS Project“ wurde für mich mit dieser Schulung vom Patienten zum Instrument. Gelerntes lässt sich praktisch sehr gut anwenden. Ich kann das Seminar weiterempfehlen!“

Nils Freitag, Amptown System Company GmbH

Zielgruppe: Projektleiter:innen, Projektassistent:innen, Teilprojektleiter:innen, Teamleiter:innen

Voraussetzungen: Methodische Grundlagen des Projektmanagements und Erfahrung in Microsoft Office. Vorwissen in Microsoft Project ist nicht erforderlich.

Version: Die Schulung erfolgt auf MS Project Professional 2019, ist aber auch geeignet für User früherer Versionen und von Project Online.

Online-Seminar: Microsoft Teams als Plattform

Dauer: 3 halbe Tage

DIE INHALTE DIESES SEMINARS IM DETAIL

Projekte sicher planen

- » 10 goldene Regeln beim Arbeiten mit MS Project
- » Projektinitiierung, Anlegen und Strukturieren
- » Projekt-, Ressourcen- und Kostenplanung
- » Basispläne
- » Erfassung von Ist-Daten, Projektfortschreibung
- » Aussagekräftiges Berichtswesen, Berichte anpassen
- » Korrekter Projektabschluss

PDU: Als PMP® können Sie beim PMI® sehr einfach 12 PDUs für dieses Seminar beantragen.

Preis: € 990,- zzgl. MwSt.

- » € 900,- zzgl. MwSt. ab der 2. Person einer Firma
- » Bundle (gleichzeitige Buchung) „MSP Advanced“: € 1.590 / 1.490 zzgl. MwSt.

TERMINE FÜR DIESES TRAINING

- » 08. - 10.12.2025, online
- » 27. - 29.01.2026, online
- » 17. - 19.03.2026, online
- » 05. - 07.05.2026, online
- » 14. - 16.07.2026, online (English)
- » 22. - 24.09.2026, online
- » 10. - 12.11.2026, online

Details und Online-Buchung unter:

www.theprojectgroup.com/seminar-msp



MICROSOFT PROJECT ADVANCED



Customizing Tipps & Tricks für noch smarteres und einfacheres Arbeiten (1 Tag, online)

Sie haben am Einsteigerseminar „MSP Grundlagen“ teilgenommen und möchten nun Ihr Wissen vertiefen bzw. durch Customizing noch effizienter arbeiten? Dann sind Sie hier genau richtig. Mit diesem Seminar in Workshop-Charakter versetzen wir Sie in die Lage, Ihren Microsoft Project Standard oder Professional Client bei Ansichten, Berichten etc. an die Bedürfnisse Ihrer Organisation anzupassen. Durch dieses Customizing arbeiten Sie künftig einfacher und deutlich effizienter.

- » **Nur Wissen, das Ihnen in der Praxis weiterhilft:** Kompakter Online-Kurs mit Workshop-Charakter für individuelle Verbesserungen per Customizing.
- » **Wichtige Themenschwerpunkte:** Im Fokus stehen effiziente Projektüberwachung sowie clevere Ressourcensteuerung und Kollaboration.
- » **Individuelle Betreuung:** Die kleine Gruppe, erfahrene Trainer und der strukturierte Seminarablauf lassen genug Zeit für Ihre Fragen und individuelle Lösungen.

Ziel ist, dass Sie individuelle KPIs zum Einsatz in Projektplänen und Status Reports erstellen. Durch Customizing von Vorlagen, Ansichten und Berichten behalten Ihre Projektleitenden und Ressourcenverantwortlichen das Wesentliche im Blick. Solche Unternehmens-Standards leisten einen wichtigen Beitrag für eine erfolgreiche Projektlandschaft.

Das können Sie hinterher:

- » Eigenständig KPIs entwickeln, um Termine und Kosten immer im Blick zu behalten
- » Eigene Ansichten erstellen
- » Projekt Status Reports erstellen und selbst anpassen
- » Projektübergreifende Abhängigkeiten abbilden
- » Projektübergreifende Ressourcenkonflikte identifizieren

Individuelle Firmenseminare
Ihre Anfragen richten Sie bitte an
info@theprojectgroup.com
Tel: +49 (89) 61 55 93-30



TEILNEHMERSTIMMEN

„Logischer Ablauf und flexibles Eingehen des Trainers auf Zwischenfragen. Keine Leerläufe.“

Alexander Janiczek, ÖBB-Infrastruktur

DIE INHALTE DIESES SEMINARS IM DETAIL

Individuelle Anpassungen:

- » Projektplanvorlagen mit eigenen Ansichten und KPIs
- » Projektplanvorlagen erstellen, Benutzerdefinierte berechnete Felder und grafische Symbole (KPIs), Filter, Gruppierungen, Tabellen, Ansichten, Global.mpt

Inhalte zu Multiprojektmanagement:

- » Master- und Subprojekte, Projektübergreifende Verknüpfungen

Inhalte zu Ressourcenmanagement:

- » Zentraler Ressourcenpool inkl. generischer Ressourcen
- » Projektübergreifende Ressourcenkonflikte erkennen, bewerten und Maßnahmen ableiten

Zielgruppe: Programm-/ Multiprojektmanager, PMOs, POs, Projektleitende, Projektassistenz, Teamleitende, Ressourcenverantwortliche, Controlling, Organisationsentwicklung

Voraussetzungen: Teilnahme am Einsteigerseminar (MSP Grundlagen) oder vergleichbare Kenntnisse

Version: Die Schulung erfolgt auf MS Project Professional 2019, ist aber auch geeignet für Anwendende früherer Versionen und von Project Online.

Online-Seminar: Microsoft Teams als Plattform

Dauer: 1 Tag

PDU: Als PMP® können Sie beim PMI® sehr einfach 7 PDUs für dieses Seminar beantragen.

Preis: € 790,- zzgl. MwSt.

- » € 700,- zzgl. MwSt. ab der 2. Person einer Firma
- » Bundle (gleichzeitige Buchung) „MSP Grundlagen“: € 1.590 / 1.490 zzgl. MwSt.

TERMINE FÜR DIESES TRAINING

- » 29.04.2026, online
- » 08.12.2026, online

Details unter:

www.theprojectgroup.com/seminar-msp-vertiefen



ATLASSIAN JIRA SCHULUNGEN IN 3 MODULEN



Effizient arbeiten mit dem Tool – modular vom Beginner zum Expert (3 halbe Tage, online)

Sie sind neu in Jira und suchen ein Online-Seminar, in dem Sie schnell und sicher das Wichtigste zu diesem Tool erlernen? Dann sind Sie hier richtig:

Nach Modul 1 (4 Stunden) können Sie bereits Projekte reibungslos aufsetzen, verwalten diese und wissen, wie Sie Transparenz über den Fortschritt und planbare Ergebnisse erlangen. Modul 2 und 3 führen Sie schrittweise weiter Richtung Expert-Status.

- » **Ideal für Einsteiger:innen:** Atlassian Jira in der Version Cloud Server.
- » **Nur Wissen, das Ihnen in der Praxis weiterhilft:** Kompakte, aufeinander aufbauende Kursblöcke mit Übungen und Fallbeispielen. So lernen Sie, Projekte in Jira von Anfang an richtig aufzusetzen.
- » **Sicher zu mehr Überblick im Projekt:** Die wichtigsten Jira-Grundlagen der Projektplanung (mit und ohne agile Ansätze) helfen Ihnen auf dem Weg zu einer professionelleren Arbeitsorganisation mit Hand und Fuß.
- » **Individuelle Betreuung:** Die kleine Gruppe, erfahrene Trainer und der strukturierte Seminaraufbau lassen genug Zeit für Ihre Fragen.

MODUL 1: JIRA BEGINNER – DIE GRUNDLAGEN

Dieser Kurs ist für Personen, die noch keinerlei Erfahrung mit Jira haben. Das lernen Sie in diesem Online-Seminar:

- » Überblick: Projekte, Issues, Workflows
- » Kurzüberblick agile Boards + Epics (mehr bei Advanced)
- » Issue-Typen und -Inhalte
- » Sub-Tasks
- » Issues durch den Workflow bewegen und verlinken
- » Einfache Suchfunktionen
- » Dashboards
- » Confluence-Verbindung
- » Wie hängt alles zusammen? (Beispielprojekt)

Das können Sie hinterher:

- » Sie wissen, wie Sie sich mit Dashboards schnell Überblick über den Arbeitsstatus Ihres Teams verschaffen.
- » Sie wissen, wie Projekte, Issues und Sub-Tasks miteinander zusammenhängen.
- » Sie können die Suchfunktion nutzen.
- » Sie wissen, wie Workflows in Jira funktionieren und können den Status von Einträgen aktualisieren.
- » Sie können all diese Informationen auch auf agilen Boards abrufen und nutzen.
- » Sie verstehen, für welchen Bedarf Daten aus Jira mit Confluence und umgekehrt verknüpft werden können.

MODUL 2: JIRA ADVANCED – DIE VERTIEFUNG

Für Teilnehmende des Jira Beginner Kurses, die ihr Wissen vertiefen wollen. Das lernen Sie in diesem Online-Seminar:

- » Unterschied zwischen traditionellerem Projektmanagement und agilen Prozessen
- » Wie funktioniert Planung mit Kanban und Scrum?
- » Issues für die Organisation der Arbeit agiler Teams
- » Erweiterte Suchfunktionen
- » Tracking und Reporting der Arbeit agiler Teams
- » Jira den eigenen Prozessen folgend aufsetzen

Das können Sie hinterher:

- » Sie kennen die toolbezogenen Unterschiede und Bedarfe klassischer gegenüber agil planenden Teams.
- » Sie kennen agile Boards (Kanban und Scrum) sowie die Besonderheiten von Epics, Issues und Sub-Tasks in diesem Zusammenhang.
- » Sie können eigene Dashboards mit anderen teilen.
- » Sie kennen fortgeschrittenere Suchbefehle.
- » Sie können Jira-Projekte Ihren eigenen Bedürfnissen und Prozessen entsprechend besser konfigurieren.

MODUL 3: JIRA EXPERTS – FÜR PROJEKTEINRICHTENDE

Ein Kurs für Teilnehmende der Beginner und Advanced Kurse, die ihr Wissen für die Rolle des / der Projekteinrichtenden noch weiter vertiefen wollen. Das lernen Sie in diesem Online-Seminar:

- » Überblick: Projektkonfiguration in Jira
- » Sub-Tasks
- » Projekt-Komponenten, Versionen
- » Board-Konfiguration: Swimlanes, Filter, WIP-Limits
- » Möglichkeiten der Jira- / Confluence-Integration

Das können Sie hinterher:

- » Sie verstehen die Unterschiede der Jira-Systemadministration und Projektkonfiguration.
- » Sie kennen die Unterschiede der Möglichkeiten bei Team-managed und Company-managed Projekten (in Jira Cloud).
- » Sie wissen, wie Sie Projekte in Jira Ihren Bedürfnissen entsprechend konfigurieren können.
- » Sie können agile Boards konfigurieren und Swimlanes und Filter setzen.
- » Sie kennen fortgeschrittenere Suchbefehle.

Zielgruppe: Projektleiter:innen, Projektassistent:innen, Teilprojektleiter:innen, Teamleiter:innen, Teammitglieder

Teilnehmerzahl: Garantierte Durchführung schon ab 3 Teilnehmenden, überschaubare Gruppe für beste individuelle Lernfortschritte

Voraussetzungen: Bei Modul 1 kein Vorwissen nötig. Die Module 2 und 3 bauen jeweils auf den vorherigen auf – sie sollten andernfalls nur mit entsprechend vorhandenen Vorkenntnissen besucht werden

Dauer: 4 Stunden je Modul

Seminarzeiten: 9:00 - 13:00 Uhr, wenn nicht anders vereinbart

Trainer:in: Antje Lehmann-Benz (PMP, PMI-ACP, PSM) oder Patric Eid (PSM, CSCM)

Online-Seminare: Microsoft Teams als Plattform, Jira Trainingsinstanz vorhanden

PDU: Als PMP® können Sie beim PMI® sehr einfach 4 PDUs für jedes dieser Module beantragen.

Preise:

€ 349,- zzgl. MwSt. (je für Modul 1 und 2)

€ 399,- zzgl. MwSt. (für Modul 3)

» 990,- EUR zzgl. MwSt. pro Person bei gleichzeitiger Buchung aller drei Module

TERMINE FÜR DIESE JIRA ONLINE-TRAININGS

- » 03.02.2026 Modul 1
- » 21.04.2026 Modul 1
- » 23.06.2026 Modul 1
- » 01.09.2026 Modul 1
- » 03.11.2026 Modul 1
- » 04.02.2026 Modul 2
- » 22.04.2026 Modul 2
- » 24.06.2026 Modul 2
- » 02.09.2026 Modul 2
- » 04.11.2026 Modul 2
- » 05.02.2026 Modul 3
- » 23.04.2026 Modul 3
- » 25.06.2026 Modul 3
- » 03.09.2026 Modul 3
- » 05.11.2026 Modul 3

Details und Online-Buchung unter:
www.theprojectgroup.com/seminar-jira



Individuelle Firmenseminare
Ihre Anfragen richten Sie bitte an
info@theprojectgroup.com
Tel: +49 (89) 61 55 93-30



TEILNEHMERSTIMMEN

„Das Seminar hat mir einen sehr guten Überblick über die Möglichkeiten und Anpassungsoptionen von Jira gebracht. Für meine tägliche Arbeit nehme ich viele kleine Tipps und Hinweise mit. Vielen Dank dafür!“

Michael Bertges, ÖRAG AG

PROJECT MANAGEMENT OFFICE (PMO)



Ein PMO richtig aufbauen und optimieren (2 Tage, hybrid)

Haben Sie schon ein PMO, das Sie verbessern möchten? Oder wollen Sie ein PMO neu aufbauen? Wenn Sie ein Intensiv-Seminar suchen, das Ihnen in beiden Fällen hilft, dann sind Sie hier genau richtig: diese zwei Tage vermitteln Ihnen das praktische Know-how zum Aufbau und der Führung eines starken PMO.

- » **Nur Wissen, das Ihnen in der Praxis weiterhilft:** 2-tägiges Intensiv-Seminar mit viel Wissen aus der Praxis, weil nur dieses Praxiswissen Ihnen aufzeigt, wie ein PMO wirklich reibungslos funktioniert und wo sich die Fallstricke befinden.
- » **Wie Sie Nutzen stiften und auch nachweisen:** Durch bewährte Schritt-für-Schritt-Anleitungen gelingt es Ihnen nach dem Seminar, Ihre Stakeholder zu begeistern und zu Fans Ihres PMO zu machen.
- » **PMO-Wissensaufbau ohne Reibungsverluste:** Kleine Gruppen, erfahrene Trainer und ein strukturierter Seminaraufbau lassen genug Zeit für Ihre Fragen und garantieren Ihnen ein effektives Lernen für Ihren PMO-Erfolg.

TERMINE FÜR DIESES INTENSIV-SEMINAR

- » 10. - 11.02.2026, in München oder online (hybrid)
- » 16. - 17.06.2026, in München oder online (hybrid)
- » 06. - 07.10.2026, in München oder online (hybrid)
- » 01. - 02.12.2026, in München oder online (hybrid)

Individuelle Firmenseminare
Ihre Anfragen richten Sie bitte an
info@theprojectgroup.com
Tel: +49 (89) 61 55 93-30

Das können Sie hinterher:

- » Sie können Arten und Aufgaben eines PMO bewerten und die richtigen Entscheidungen treffen.
- » Sie schätzen mit Ihrer gewonnen Expertise fundiert ein, welche Prozesse, Methoden und Tools Ihr Unternehmen wirklich weiterbringen.
- » Sie legen in Ihrem Unternehmen sofort zielgerichtet los, weil Ihnen die nächsten Schritte und die passenden Lösungsansätze glasklar sind.
- » Sie wissen, wie der Ist-Zustand Ihres Multiprojekt- und Portfoliomanagements durch geeignete Messgrößen zu bewerten ist.
- » Sie und Ihr PMO erfahren durch die wirkungsvollen Messmethoden eine extrem hohe Akzeptanz, weil Sie den Nutzen klar durch Zahlen, Daten und Fakten nachweisen.

Mit dem Wissen über abgestimmte und klare Ziele sowie den passenden nächsten Schritten, befinden Sie sich nach dem Intensiv-Seminar auf dem richtigen Weg zu Ihrem dauerhaft erfolgreichen PMO.

Zielgruppe: PMO-Verantwortliche / -Mitarbeitende, Entscheider:innen und Portfoliomanager:innen. Personen auf der Suche nach Ideen und praktischen Vorgehensweisen zum erfolgreichen PMO

Voraussetzungen: Gute Kenntnisse und Erfahrung im Einzel- und Multiprojektmanagement

Dauer: 2 Tage

PDUs: Als PMP® können Sie beim PMI® sehr einfach 14 PDUs für dieses Seminar beantragen.

Preis: € 1.490,- zzgl. MwSt.
» € 1.350,- zzgl. MwSt. ab der 2. Person einer Firma

Details und Online-Buchung unter:
www.theprojectgroup.com/seminar-pmo



TEILNEHMERSTIMMEN

„Gutes Seminar für PMO Anfänger und Neulinge. Fachlich hervorragend mit anschaulichen Beispielen präsentiert und gutem Material und Schulungsunterlagen.“
Gerhart Grabovszky, Audi AG



EINIGE INHALTE DES PMO-SEMINARS

- » Welche Aufgaben ein PMO haben kann
- » Was man von einem PMO erwartet
- » Wie Sie ein PMO schrittweise richtig aufbauen (Organisation, Prozesse, Methoden, Tools etc.)
- » Wie Sie Ihren PMO-Nutzen optimieren
- » Wie Sie den PMO-Erfolg am besten messen und die nachhaltige Akzeptanz sicherstellen
- » Wie Sie das Risiko reduzieren, mit Ihrem PMO zu scheitern

PASSENDE ORGANISATION

Das PMO ist die zentrale Drehscheibe für Information und Kommunikation zwischen den Stakeholdern. Es sorgt dafür, dass die Personen der einzelnen Bereiche im Sinne des erfolgreichen Multiprojektmanagements besser harmonieren. Dabei ist die richtige hierarchische Position des PMO in der Unternehmensorganisation sehr wichtig für die Durchsetzungsfähigkeit.

TAKTVOLLE PROZESSE

Die Prozesse beinhalten eine regelmäßige Vorbereitung und Durchführung von Status-, Abstimmungs- und Steuerungsmeetings. Dafür müssen Informationen rechtzeitig und richtig aufbereitet werden. Nur auf einer validen Informationsbasis können Entscheidungen zielsicher getroffen werden. Das PMO als Taktgeber sorgt bei allen Beteiligten für den richtigen Rhythmus.

EINFACHE METHODEN

Die einzelnen Methoden sind durch das PMO zu definieren: vom Anlegen eines Projekts über die Grobplanung, Priorisierung, Detailplanung und Durchführung bis hin zu Abschluss und Dokumentation der Lessons Learned. Training und Coaching stellen zudem sicher, dass alle Beteiligten die Methoden verstehen und richtig anwenden.

OPTIMALE TOOLS

Eine über alle Bereiche integrierte Tool-Umgebung für Multiprojekt-, Portfolio- und Ressourcenmanagement ist wichtig. Dadurch erhalten alle Rollen die Informationen und Daten, die sie für Entscheidungen und die effiziente Bearbeitung ihrer Aufgaben benötigen. Das PMO sorgt für die Bereitstellung der Umgebung und dafür, dass die Nutzer trainiert sowie in ihrer täglichen Arbeit unterstützt werden.



TEILNEHMERSTIMMEN

„Äußerst informative und hilfreiche Inhalte mit gutem Anteil an Praxisbezug in lockerer aber professioneller Atmosphäre“

Patrick Hemetsberger, Fischer Sports GmbH

KI IM PMO-UMFELD

Künstliche Intelligenz verändert rasant schnell die Art und Weise, wie Projekte geplant, gesteuert und ausgewertet werden können. Im Seminar beleuchten wir aktuelle Entwicklungen wie den Einsatz von KI-gestützten Analysetools, Automatisierung von Reporting-Prozessen und intelligente Prognosen für Projektverläufe. Sie erfahren, welche Chancen und Risiken sich daraus für PMOs ergeben und wie diese Technologien praktisch genutzt werden können.

REIFEGRAD IM PMO

Organisationen stehen zunehmend unter dem Druck, die Effizienz und Termintreue in der Projektabwicklung messbar zu verbessern. Der PMO-Reifegrad gewinnt daher an Bedeutung. Im Seminar erfahren Sie, wie moderne Reifegradmodelle die PMO-Leistungsfähigkeit objektiv bewerten. Es geht um die gezielte Erhöhung des Reifegrades mit messbaren Effizienzsteigerungen, z. B. durch optimierte Prozesse, bessere Ressourcennutzung und höhere Transparenz. Sie erfahren konkrete Maßnahmen, die nicht nur die strategische Weiterentwicklung fördern, sondern auch einen messbaren Mehrwert für Ihre Organisation schaffen und die Projektmanagement-Fähigkeiten nachhaltig verbessern.

Aus dem Intensiv-Seminar nehmen Sie **Checklisten**, praktische **Handlungsempfehlungen** und **Workshop-Ergebnisse** mit. So können Sie im Unternehmen sofort loslegen.



Rolle	Aktion	Takt	...
Entscheidende	Strategiemeeting (Quartalsweise)	Setzen der Prioritäten	Entscheiden bei Konflikten
PMO	Portfolio-Meeting (monatlich)		
Teamleitung / Scrum Master	Ressourcenabstimmung (2-wöchentlich)		
Projektleitung / Project Owner	Statusmeeting / Sprint Review (1-2 wöchentlich)		
Mitarbeitende	Ist-Erfassung (täglich / wöchentlich)		

RESSOURCENPLANUNG IM MULTIPROJEKTUMFELD



Methoden und Instrumente für das agile & klassische Ressourcenumfeld (1 Tag, hybrid)

Stehen Sie bei der Planung Ihrer Ressourcen im Multiprojektumfeld ständig vor großen Herausforderungen und suchen einen Weg, wie Sie das besser in den Griff bekommen? Dann ist dieses eintägige Intensiv-Seminar genau richtig für Sie: Erkennen Sie Ressourcenkonflikte frühzeitig und entfesseln Sie Verbesserungspotentiale!

- » **Methoden, Prozesse und Tools aufbauen:** Dieses Seminar liefert Ihnen das praktische Know-how für z.B. strategische Kapazitätsplanung und taktische Abstimmung zwischen Projekt und Linie.
- » **Nur praxisstarkes Wissen:** Echtes Anwendungswissen, wie ein Ressourcenumfeld wirklich reibungslos funktioniert und worauf Sie auf jeden Fall achten sollten.
- » **Ressourcenkonflikte souverän meistern:** Durch bewährte Schritt-für-Schritt-Anleitungen gelingt es Ihnen nach dem Seminar, Ihre Ressourcenplanung schnell zu verbessern, um so im Konfliktfall frühzeitig einzugreifen und gegenzusteuern.

Das können Sie hinterher:

- » Sie kennen die Herausforderungen bei strategischer, taktischer und operativer Ressourcenplanung.
- » Sie wissen, wie Sie eine erfolgreiche Ressourcenplanung schnell aufbauen sowie im täglichen Multiprojektmanagement effizient einsetzen.
- » Sie setzen die erlernten Methoden und Instrumente im klassischen, agilen und hybriden Umfeld sicher ein.
- » Sie sind informiert über wichtige Stolperfallen und Anforderungen an wirklich geeignete Tools zur Ressourcenplanung.
- » Sie und Ihr PMO erfahren durch die wirkungsvollen Messmethoden eine extrem hohe Akzeptanz, weil Sie den Nutzen klar durch Zahlen, Daten und Fakten nachweisen.

Individuelle Firmenseminare
 Ihre Anfragen richten Sie bitte an
 info@theprojectgroup.com
 Tel: +49 (89) 61 55 93-30

DIE INHALTE DIESES SEMINARS

- » Herausforderungen und Ziele bei der strategischen, taktischen und operativen Ressourcenplanung
- » Aspekte der Ressourcenplanung in klassischen, agilen und hybriden PM-Umgebungen
- » Anforderungen an die Prozesse bei der Planung zwischen den Rollen
- » Nutzen von Kompetenz- und Skillmanagement
- » Die Rolle der Genauigkeit und Vollständigkeit bei der Ressourcenplanung
- » Ressourcenauslastung: Überwachung und Steuerung
- » Engpässe und Konflikte früh erkennen und vermeiden
- » Ressourcenplanung schnell und erfolgreich einführen
- » Anforderungen an Tools für die Ressourcenplanung (Übersichten und Reporting)
- » Argumente gegenüber Ihren Entscheidenden für eine optimale IT-Unterstützung

Zielgruppe: Teamleiter:innen, Verantwortliche für Ressourcen, PMO-Mitarbeitende, Projekt- und Programmleiter:innen

Voraussetzungen: Gutes Wissen und Erfahrung im Projektumfeld von Linien- und / oder Matrix-Organisationen.

Dauer: 1 Tag

PDUs: Als PMP® können Sie beim PMI® sehr einfach 7 PDUs für dieses Seminar beantragen.

Preis: € 790,- zzgl. MwSt.
 » € 700,- zzgl. MwSt. ab der 2. Person einer Firma

TERMINE FÜR DIESES INTENSIV-SEMINAR

- » 12.02.2026, in München oder online (hybrid)
- » 18.06.2026, in München oder online (hybrid)
- » 08.10.2026, in München oder online (hybrid)
- » 03.12.2026, in München oder online (hybrid)

Details und Online-Buchung unter:
www.theprojectgroup.com/seminar-ressourcen



TEILNEHMERSTIMMEN

„Ich kann dieses Seminar weiterempfehlen, weil es zeigt, wie man Lösungen für die Probleme im Kontext Ressourcen Management finden kann und das Herangehen kein „rocket science“ ist, sondern sehr „hands on“.

Georgeta Dima, WAGO GmbH Co. KG

PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP®)



Kompakte und intensive PMP Prüfungsvorbereitung mit Oliver F. Lehmann (5 Tage, hybrid)

Sie sind Projektmanagerin oder Projektmanager und suchen ein Seminar mit fundierten methodischen Grundlagen, intensivem Prozesswissen und am Ende den Erfolg in der PMP® Prüfung? Dann sind Sie hier genau richtig: Steigern Sie Ihren Marktwert und sichern Sie Ihre Zukunft mit der international am meisten verbreiteten PM-Zertifizierung, dem Project Management Professional – PMP. Dieses Seminar bereitet Sie perfekt auf diese anspruchsvolle PMI® Zertifizierung vor.

Sie sind ein Unternehmen, bei dem Projektmanagement einen hohen Stellenwert hat, und möchten Ihre Projektmanagerinnen oder Projektmanager nach außen sichtbar qualifizieren? Dieses Seminar hilft Ihnen perfekt, dieses Geschäftsziel zu erreichen.

- » **Selbstsicherheit durch viele Übungsfragen:** Mit unserer testähnlichen Simulation bekommen Sie die Routine, die Prüfung zügig abzulegen. Zudem können Sie Ihre eigene Prüfungsreife bemessen.
- » **Fokus auf das Wesentliche:** Sie trainieren ausschließlich mit relevanten Inhalten, um Sie ideal auf die Prüfung vorzubereiten.
- » **Qualitätsrisiko vermeiden:** 5-tägiges Intensiv-Training mit Oliver F. Lehmann, PMP, der international angesehen ist und seit 2001 bereits viele Hundert Kandidatinnen und Kandidaten erfolgreich zur PMP Zertifizierung begleitet hat.
- » **Voraussetzung für die Zulassung zur PMP® Prüfung:** 35-Stunden-Seminar, das die Vorgabe zur PMP Prüfungszulassung komplett erfüllt. Das Seminar ist auch geeignet zur Vorbereitung auf die CAPM® Prüfung.

Individuelle Firmenseminare
Ihre Anfragen richten Sie bitte an
info@theprojectgroup.com
Tel: +49 (89) 61 55 93-30

Das können Sie hinterher:

- » Sie sind top auf die PMP Prüfung vorbereitet und wissen, was Sie noch zu lernen haben.
- » Sie sind selbstsicher, weil Sie genau wissen, welche Inhalte wirklich relevant sind.
- » Sie wissen, wie der Anmelde- und Prüfungsprozess für Sie stressfrei abläuft.
- » Sie haben ein sehr gutes Grundverständnis für die Anforderungen bekommen.
- » Sie kennen die Fallstricke der PMP Prüfung und wissen genau, wie Sie diese meistern!

Zielgruppe: Projektmanager:innen mit der notwendigen Berufspraxis oder CAPM Kandidat:innen

Voraussetzungen: Fundierte Erfahrungen im Projektmanagement

Dauer: 5 Tage

PDUs: Als PMP können Sie beim PMI sehr einfach 35 PDUs für dieses Seminar beantragen.

Preis: € 2.490,- zzgl. MwSt.
» € 2.350,- zzgl. MwSt. ab der 2. Person einer Firma

TERMINE FÜR DIESES INTENSIV-SEMINAR

- » 19. - 23.01.2026, in München oder online (hybrid)
- » 13. - 17.04.2026, in München oder online (hybrid)
- » 20. - 24.07.2026, in München oder online (hybrid)
- » 19. - 23.10.2026, in München oder online (hybrid)
- » 07. - 11.12.2026, in München oder online (hybrid)

Details und Online-Buchung unter:
www.theprojectgroup.com/seminar-pmp



9 GUTE GRÜNDE FÜR DIE PMP-SCHULUNG BEI TPG

- » Dieser Vorbereitungskurs folgt der offiziellen Prüfungsordnung des PMI (Examination Content Outline).
- » Seminar in deutscher Sprache mit englischen Unterlagen für besseres Verständnis der Terminologie.
- » Sie lernen die Fragentypen und Themenbereiche kennen (incl. Übungsfragen für den Lern-Check).
- » Bei Unsicherheiten in der Vorbereitungsphase unterstützt Sie Ihr Trainer schnell – bis zum Prüfungserfolg.
- » Mit max. 9 Teilnehmern bleibt bei diesem Seminar mehr Zeit als bei anderen Anbietern mit größeren Gruppen.
- » Sie lernen alle Inhalte des PMBOK® Guide, Beispielfragen + zusätzliches prüfungs- und praxisrelevantes Wissen.
- » Das Seminar umfasst die erforderlichen 35 Kontaktstunden, die Sie zur Zulassung benötigen.
- » Sie erhalten den PMBOK Guide, über 400 Seiten prüfungsrelevantes Material und weitere Unterstützung.
- » Ihr PMI-zertifizierter und -akkreditierter Trainer hat Hunderte Teilnehmende zum Prüfungserfolg begleitet.

PMP SEMINAR INHALTE

Details zu den Inhalten unter www.theprojectgroup.com/seminar-pmp

TAG 1

Grundlagen

- » Grundlagen PMI, PMP, PMBOK Guide
- » Anmelde- und Prüfungsprozess
- » Examination Content Outline
- » ...

TAG 2

Performance Domain People

- » Task 1: Manage conflict
- » Task 2: Lead a team
- » Task 3: Support team performance
- » Task 4: Empower team members and stakeholders
- » Task 5: Ensure team members / stakeholders are adequately trained
- » Task 6: Build a team
- » ...

TAG 3

Performance Domain People (Fortsetzung)

- » **Performance Domain Process**
- » Task 1: Execute project with the urgency required to deliver business value
- » Task 2: Communications
- » Task 3: Assess / manage risks
- » Task 4: Engage stakeholders
- » ...

TAG 4

Performance Domain Process (Fortsetzung)

- » Task 7: Quality of products / deliverables
- » Task 8: Plan / manage scope
- » ...

TAG 5

Performance Domain Process (Fortsetzung)

- » Task 14: Establish project governance structure
- » Task 15: Manage project issues
- » ...

Performance Domain Business Environment

- » Task 1: Plan and manage project compliance
- » Task 2: Evaluate and deliver project benefits and value
- » Task 3: Evaluate and address external business environment changes for impact on scope
- » ...

VORAUSSETZUNGEN FÜR DIE PMP ZERTIFIZIERUNG

Kategorie 1 der Prüfungszulassung:

- » Sie haben ein Highschool Degree oder einen gleichgestellten Abschluss (in Deutschland die Mittlere Reife).
- » Sie haben in den letzten 8 Jahren 60 Monate Erfahrung in Projektmanagement gesammelt.
- » Sie können mindestens 35 h spezielle Unterweisung nachweisen (contact hours of formal project management education). Diese Anforderung wird mit unserem PMP Seminar erfüllt.

Kategorie 2 der Prüfungszulassung:

- » Sie haben mindestens einen Bachelor oder gleichgestellten Abschluss.
- » Sie haben in den letzten 8 Jahren 36 Monate Erfahrung in Projektmanagement gesammelt.
- » Sie können mindestens 35 h spezielle Unterweisung nachweisen (contact hours of formal project management education). Diese Anforderung wird mit unserem PMP Seminar erfüllt.

Sie sind beim Einordnen Ihrer Ausbildung in die Kategorien unsicher? Sprechen Sie uns an, wir helfen Ihnen.

Gültigkeit des Zertifikats und Erhalt: Die PMP Zertifizierung ist immer genau drei Jahre nach der Erlangung des PMP Status gültig und muss dann verlängert werden durch das Sammeln von 60 sogenannten PDUs.

Ablegen der Online-Prüfung: Die PMP Prüfung legen Sie nach Anmeldung und Zulassung durch das PMI („Letter of Eligibility“) online in einem Pearson Vue Test Center) ab. Diese gibt es in Deutschland derzeit in Berlin, Frankfurt, München und Hamburg.

Preis für die Prüfung: Die Prüfung kostet 405 USD für PMI Mitglieder und 655 USD für alle, die nicht PMI Mitglieder sind (Stand 10/2024). Weitere Kosten für die Prüfung fallen nicht an. Die Mitgliedschaft beim PMI beträgt in Deutschland 139 USD/Jahr (andere Länder variieren), womit sie sich auszahlt, zumal Mitglieder auch noch viele weitere Vergünstigungen erhalten.

Achtung: TPG übernimmt keine Gewähr für die Richtigkeit der o.g. Angaben, da sich diese ändern können. Bitte sehen Sie im PMP Credential Handbook auf www.pmi.org wegen möglicher Änderungen nochmals nach.



TEILNEHMERSTIMMEN

„Sehr gut organisiertes Seminar mit hohem Praxisbezug. Die Prüfungsvorbereitung und die Werkzeuge für den täglichen Projekterfolg waren gut ausbalanciert.“

Olga Chumanskaya, Daimler Corporate Academy

PROJEKTMANAGEMENT ZERTIFIKATSLEHRGANG (IPMA)



Von 0 auf 100 im Einzelprojektmanagement – mit Fokus auf IPMA-Zertifikate (5,5 Tage, München/online)

Sie wollen Projektmanagerin oder Projektmanager werden und Ihnen fehlen die Grundlagen? Dann sind Sie hier richtig! Dieser 5-tägige Zertifikatslehrgang, den wir in Kooperation mit unserem Partner **PMCC Consulting** anbieten, richtet sich besonders an (zukünftige) Projektleiter:innen und Kandidat:innen für diese Zertifizierungen:

- » IPMA® Level D – Project Management Associate, cPMA
- » IPMA® Level C – Project Manager, cPM®.

Neben einer umfassenden Methodenschulung erhalten Sie auch Know-how in PM-Prozessen. Die integrierte Betrachtung der Themenbereiche Projektmanagement und Social Skills macht Ihnen wichtige Zusammenhänge transparent. So ist diese Kompaktausbildung ein „Klassiker“ in der Qualifizierung zum Einzelprojektmanagement.

- » **Selbstsicher ins Projektmanagement starten:** Nach diesen Grundlagen-Seminaren sind Sie sicher in wichtigen PM-Methoden, -Instrumenten und -Prozessen. Sie können diese passend zur Situation richtig anwenden.
- » **Nur Wissen, das Ihnen in der Praxis weiterhilft:** Fundierte Theorie-Inputs, viele praktische Tipps und die intensive Arbeit an Ihren eigenen Projekten ergänzen sich gegenseitig ideal. Gelerntes übertragen Sie einfach und sicher auf Ihre Arbeit.
- » **Qualitätsrisiko vermeiden:** Unterstützt durch E-Learning-Module vorab sowie viele digitale Hilfsmittel und Vorlagen haben Sie einen wichtigen Werkzeugkasten für das erfolgreiche Planen, Durchführen und Abschließen Ihrer Projekte.

DIE INHALTE

METHODENKOMPETENZ

- » Projektbegriff und Projektarten, PM-Ansatz
- » Projektbegrenzung, -kontextanalyse, Projektauftrag
- » Projektstakeholderanalyse
- » Leistungsplanung (Ergebnis und Projektstrukturplan)
- » Terminplanung (Meilensteinplan, Balkenplan,...)
- » Ressourcen- und Kostenplanung
- » Organisatorisches Design von Projekten: Projektkontrollen, -organigramm, -kommunikation, -spielregeln
- » Überblick Risikomanagement in Projekten
- » Projektdokumentation, Softwareunterstützung
- » Planung Projektstartprozess
- » Agiler Projektmanagementansatz

PROZESSKOMPETENZ

- » Prozesse der projekt- und prozessorientierten Organisation, Projektbeauftragung

- » Projektstart: Prozessdesign, Kommunikationsformen, Teamentwicklung
- » Projektcontrolling: Zyklisches Controlling der Hard und Soft Facts
- » Projektabschluss: Evaluierung Projektergebnisse, Auflösung Projektteam, organisatorisches Lernen
- » Kontinuierliche Aufgaben des Projektmarketings und der Projektkoordination
- » Darstellung Projektkrisenmanagement
- » Gestaltung und Moderation von Workshops
- » Agiler Projektmanagementansatz

SOZIALKOMPETENZ

- » Anforderungen an Führungskräfte und (Projekt-)Manager:innen
- » Theoretische Grundlagen: Konstruktivismus als Grundhaltung
- » Zielgerichtete Kommunikation als zentrale Führungsaufgabe
- » Wertschätzendes Feedback als Basis für Beziehungen und Entwicklung
- » Situatives, laterales und virtuelles Führen von (Projekt-)Teams
- » Agile Führungsansätze und Transformationale Führung
- » Effektives Entscheiden als Führungskraft
- » Konfliktmanagement
- » Teamdynamiken und Teamentwicklung – von der Gruppe zum Hochleistungsteam
- » Motivation & Commitment in (Projekt-)Teams
- » Eigene Führungsfähigkeiten erleben und reflektieren

Zielgruppe: (zukünftige) Projektmanager:innen, Projektassistent:innen, Zertifizierungskandidat:innen IPMA® Level D (CPMA) und Level C (cPM)

Voraussetzungen: keine

Dauer: 5 Tage Präsenztraining (09.00 - 17.30 Uhr)
0,5 Tage Prüfungscoaching online, tbd. mit TN

Preis: € 2.990,- € zzgl. MwSt.

TERMINE FÜR DIESES INTENSIV-SEMINAR

- » 23. - 27.02.2026, in München
- » 06. - 10.07.2026, in München
- » 02. - 06.11.2026, in München

Details unter:

www.theprojectgroup.com/seminar-pm-competence



PROJEKTMANAGEMENT ZERTIFIKATSLEHRGANG



UMFANGREICHES MATERIAL UND UNTERSTÜTZUNG FÜR IHRE AUFGABEN

Sie erhalten folgende Materialien, die Ihnen als Leitfaden und Nachschlagewerk für Ihre zukünftigen Aufgaben dienen werden:

- » Unterlagen und Fotoprotokolle des Seminars
- » topaktuelle Vertiefungsliteratur
- » nützliche Checklisten
- » praxiserprobte Hilfsmittel
- » bewährte Vorlagen

WARUM DIESES SEMINAR?

Nach dieser Woche Kompaktseminar haben Sie:

- » das nötige Know-how zu den Methoden und Techniken sowie Prozessen für erfolgreiches Einzelprojektmanagement. So sind Sie in der Lage, Ihre Projekte selbständig zu planen, zu kontrollieren und zu einem positiven Abschluss zu bringen.
- » das Verständnis der wichtigen Zusammenhänge der Themenbereiche Projektmanagement und Sozialkompetenz. Das unterstützt Sie in der Weiterentwicklung Ihrer Führungskompetenz. In Ihrer Rolle als Projektleiter:in agieren Sie professionell.
- » Klarheit über die Verknüpfung von Methoden- und Führungskompetenz. Sie können diese nachhaltig in Ihre Berufspraxis übertragen.
- » eine solide Weiterbildung zum / zur Projektmanager:in. Zudem verfügen Sie über eine fundierte Wissensgrundlage als Basis für eine der anerkanntesten Projektmanagement Zertifizierungen nach dem international anerkannten Standard der IPMA®.

PMCC CONSULTING IM PROFIL

PMCC Consulting ist Initialzündler für Taten und zukunftsorientierte Lösungen. Als Spezialist und Komplettanbieter für das Management von Projekten, Prozessen & Organisationen unterstützt der TPG Partner seit 2008 international Unternehmen in den Bereichen Beratung, Training, Coaching & Management auf Zeit.

Mit fachlicher Kompetenz, langjähriger Praxiserfahrung und einem breiten Branchen-Know-how konzipiert und verankert PMCC Consulting hochwertige und einfach umsetzbare Lösungen nachhaltig in Unternehmen. Das Ziel: Alle Aktivitäten zur Optimierung von Projekten, Prozessen & Organisationen aufeinander abzustimmen und so Ihre Marktposition zu stärken.

LEHRGANGVERLAUF / METHODEN

Sie erleben Sie in diesem Präsenztraining eine abwechslungsreiche und motivierende Lernumgebung, die gezielt die Entwicklung Ihrer Kompetenzen fördert.

- » Das bewährte didaktische Konzepte kombiniert mit neuen Lernformen gewährleistet einen effektiven und langfristigen Wissenstransfer. Fundierte Theorieinputs, vertiefende Reflexion und Diskussion, typische Fallbeispiele, interaktive Gruppenarbeiten, einprägsame Erlebnisübungen und reflektierte Rollen- und Lernspiele unterstützen Ihr Verstehen der vermittelten Inhalte.
- » Sie arbeiten an Ihren konkreten Fragestellungen und profitieren von einem unmittelbaren und nachhaltigen Praxistransfer. Die praxisnahen Trainingsmethoden ermöglichen es Ihnen, das Erlernte direkt in Ihrem beruflichen Alltag anzuwenden.
- » Die Trainer:innen von PMCC Consulting gewährleisten ein hohes didaktisches und fachliches Qualitätsniveau und bieten Ihnen eine erstklassige Weiterbildung im Projekt- und Prozessmanagement sowie Leadership. Ihr Unternehmen profitiert direkt von den neuesten Trends und unserer umfangreichen Managementenerfahrung.
- » Durch die kleine Gruppengröße können wir individuell auf Ihre Bedürfnisse eingehen. Sie können den interdisziplinären Erfahrungsaustausch nutzen für wertvolle Einblicke in verschiedene Branchen und den Benchmark mit anderen Organisationen.
- » TPG und PMCC Consulting bieten Ihnen eine sehr hochwertige Weiterbildung. Dazu gehören auch eine kompetente Bildungsberatung sowie der professionelle Support im gesamten Ausbildungsprozess.

HYBRIDES PROJEKTMANAGEMENT



**Die Transformation in ein hybrides Projekt- und Portfolioumfeld meistern
(1 Tag, online)**

Sie sind z.B. Teil eines PMO und suchen ein Projektmanagement Seminar, das Ihnen praxisorientierte Tipps zum Gestalten Ihrer hybriden Projektlandschaft gibt? Dann sind Sie hier genau richtig. In diesem Intensiv-Training geht es darum, wie Sie Ihr Projekt- und Portfoliomanagement für ein hybrides Umfeld fit machen. Das unterscheidet dieses Seminar von anderen, bei denen es nur um Einzelprojekte geht.

» **Hybrides Multi-Projektmanagement aufbauen:**

In diesem Seminar erhalten Sie viele Tipps und ein Grundgerüst, mit dem Sie richtig in ein erfolgreiches hybrides Projektumfeld starten können.

» **Nur Wissen, das Ihnen in der Praxis weiterhilft:**

Intensiv-Seminar mit echtem Anwendungswissen, wie ein hybrides Umfeld für Projektmanagement und Projektportfolios möglichst reibungslos funktioniert.

» **Kompakter Wissensaufbau:** Kleine Gruppen und ein gut strukturiertes Seminar lassen genug Zeit für Ihre Fragen, individuelle Tipps und garantieren so einen sicheren Know-how-Aufbau.

Das können Sie hinterher:

- » Sie kennen die wichtigsten klassischen und agilen Methoden, Prozesse und Rollen.
- » Sie können beurteilen, welche Vorgehensweise in welcher Situation die richtige für Sie ist.
- » Mit den Grundlagen der Projekt- und Ressourcenplanung im hybriden Umfeld sind Sie jetzt bestens vertraut.
- » Sie verstehen, welche Veränderungen in Ihrem Umfeld notwendig sind und können die möglichen Auswirkungen besser einschätzen.
- » Sie kennen Wege, wie Sie Ihr hybrides Projekt- und Portfolioumfeld einführen oder optimieren.

Individuelle Firmenseminare
Ihre Anfragen richten Sie bitte an
info@theprojectgroup.com
Tel: +49 (89) 61 55 93-30

DIE INHALTE DIESES SEMINARS

- » Begriffsklärung Agilität: Werte & Methoden
- » Klassisch / Agil: Gemeinsamkeiten & Unterschiede
- » Hybride Ansätze
- » Projekt-Portfoliomanagement und Ressourcenplanung in hybridem Umfeld
- » Tools & Methoden

ZIELE DES SEMINARS

- » Sie kennen die verschiedenen Begriffe und Konzepte klassischer sowie agiler Arbeit
- » Sie kennen Wege, diese Welten zu kombinieren und Brücken zwischen ihnen zu schlagen
- » Sie können typischen Herausforderungen in einem hybriden Umfeld besser begegnen
- » Sie können mit anderen Teilnehmenden in ähnlicher Situation Erfahrungen austauschen

Zielgruppe: Personen im PMO- und Multiprojekt-Umfeld, die ihre Projektlandschaft mit einer Kombination aus klassischen und agilen Methoden erfolgreicher gestalten wollen.

Voraussetzungen: Gute Kenntnisse und Erfahrung im Projektmanagement.

Dauer: 1 Tag

PDUs: Als PMP® können Sie beim PMI® sehr einfach 7 PDUs für dieses Seminar beantragen.

Preis: € 790,- zzgl. MwSt.

» € 700,- zzgl. MwSt. ab der 2. Person einer Firma

TERMINE FÜR DIESES INTENSIV-SEMINAR

- » 02.04.2025, online
- » 05.11.2025, online

Details und Online-Buchung unter:
www.theprojectgroup.com/seminar-hybrid



TEILNEHMERSTIMMEN

„Sehr strukturiertes Training, gute Zeitplanung, sehr hohe fachliche Kompetenz der Trainerin & sympatisches Auftreten, sehr gut auf Fragen eingegangen.“

Nina Holzberg-Langheim, Cornelsen Verlag GmbH

SCRUM: GRUNDLAGEN & PSM I ZERTIFIZIERUNG



Das agile Framework für Neulinge – ohne Stress durch die PSM I Prüfung (2,5 Tage)

Sie sind neu in agilen Methoden und suchen ein Scrum Seminar als individuelles Firmenseminar? Dann sind Sie hier genau richtig: In nur 2,5 Tagen lernen Sie auf sicherem Weg die Scrumgrundlagen – ganz ohne Vorkenntnisse – und können bei Bedarf direkt die Prüfung zum international anerkannten Professional Scrum Master (PSM I) von Scrum.org ablegen.

- » **Auf Neulinge zugeschnitten:** Ideal für Personen, die das Scrum Framework schnell und umfassend kennenlernen möchten.
- » **Scrum Ausbildung ohne Reibungsverluste:** Die erfahrene Seminarleitung und ein strukturierter Seminaraufbau lassen genug Zeit für Ihre Fragen und garantieren Ihnen ein effektives Lernen für die Prüfung und die agile Praxis.
- » **Selbstsicherheit durch echte Prüfungsfragen:** Intensive Schulung mit vielen Übungsfragen im Präsenz- oder Online-Format.
- » **Nur Themen, die Ihnen in der Praxis weiterhelfen:** Sie lernen ausschließlich relevante Inhalte und sind so ideal auf die PSM I Prüfung vorbereitet, die Sie im Anschluss bei Bedarf gleich online ablegen können.

Das können Sie hinterher:

- » Sie kennen das Scrum Framework inklusive der zugehörigen Werkzeuge.
- » Sie sind sicher in der Thematik des Scrum-Teams und der Rollenverständnisse.
- » Sie sind durch viele gemeinsam behandelte Beispielfragen und Infos zum Prüfungsablauf optimal auf die Zertifizierung zum Professional Scrum Master (PSM I) vorbereitet.
- » Sie können am dritten Tag die PSM I Prüfung gleich anschließen (Option).
- » Sie verlassen das Scrum Training im besten Fall gleich mit dem PSM-Zertifikat, wenn Sie die (optionale) PSM I Prüfung bestanden haben.

DIE INHALTE DIESES SEMINARS

- » Einführung: Agile Praktiken & Mindset
- » Breiter Überblick über das Scrum Framework
- » Werkzeuge in Scrum („Artifacts“)
- » Das Scrum Team und Rollenverständnisse
- » Ereignisse in Scrum
- » Scrum Simulationsübung
- » Weitere Themen & Schlüsselbegriffe
- » Beispielfragen für die PSM Prüfung
- » Weitere Übungen

Zielgruppe: Projektleiter:innen, Projektassistent:innen, Teilprojektleiter:innen, Teamleiter:innen, agile Praktiker:innen, Softwareentwickler:innen, Produkt- und Serviceentwickler:innen, Organisationsentwickler:innen

Voraussetzungen: Grundlagen des Projektmanagements

Dauer: 2,5 Tage Theorie, optional: 0,5 Tage Selbststudium und Prüfung

PDU: Als PMP® können Sie beim PMI® sehr einfach 18 PDUs für dieses Seminar beantragen.

Preis: Auf Anfrage, nur als individuelles Firmenseminar

LERNMATERIALIEN (ENGLISCH)

- » Gedrucktes Handout mit Glossar zur Begriffsklärung
- » Wichtige Beispielfragen, entwickelt für das Seminar
- » Wertvolle Linksammlung zu Literatur und weiteren Quellen für die PSM I Prüfungsvorbereitung
- » Ergänzende Materialien / Plakate für leichteres Einprägen / Wichtiger Hinweis

Details unter:

www.theprojectgroup.com/seminar-scrum

Individuelle Firmenseminare

Ihre Anfragen richten Sie bitte an
info@theprojectgroup.com
 Tel: +49 (89) 61 55 93-30



TEILNEHMERSTIMMEN

„Das Seminar war sehr hilfreich, um die Prüfung zu bestehen. Die Atmosphäre, Links, Methoden, Tipps und Tricks waren super und hilfreich. Ich kann es nur empfehlen.“

Ulrike Geißler, spectrumK GmbH

USER ADOPTION BEI TOOL-EINFÜHRUNGEN



**User befähigen ein neues Tool zu akzeptieren & nachhaltig zu nutzen
(1 Tag, in München)**

Für das Einführen von neuen Software-Tools ist User Adoption ein wichtiger Erfolgsfaktor. Es dient dazu, die künftigen Tool-User langfristig für die Neuerung zu gewinnen. Nur so lässt sich sicherstellen, dass ein neues Projektmanagement-Tool oder -Umfeld auch wirklich akzeptiert und nachhaltig erfolgreich genutzt wird.

Nicht nur die technische Bereitschaft und Infrastruktur sind bei einer Tool-Implementierung wichtig. Wesentlich für den Erfolg sind auch prozessuale und menschliche Komponenten. People, Process und Tool führen gemeinsam zum Ziel.

» **User Adoption mit Erfolg:**

In diesem Seminar lernen Sie, wie die von Änderungen betroffenen Personen ihre Arbeitsweise ändern und die neuen Gewohnheiten langfristig beibehalten wollen. Das steigert die Nutzung und Akzeptanz eines neuen Tools durch die User deutlich.

» **Nur praxisstarkes Wissen:** Intensiv-Seminar mit echtem Anwendungswissen, wie Change Management bei Tool-Einführungen richtig funktioniert.

» **Wissensaufbau ohne Reibungsverluste:** Kleine Gruppen und ein gut strukturiertes Seminar lassen genug Zeit für Ihre Fragen und garantieren Ihnen einen sicheren Know-how-Aufbau.

Das können Sie hinterher:

- » Sie kennen die Eigenschaften unterschiedlicher Persönlichkeitstypen.
- » Typabhängige Motivationsfaktoren und eine strukturierte, rollenspezifische Herangehensweise sind Ihnen vertraut.
- » Sie wenden die Methoden und Vorlagen während des Seminars auf Ihr mitgebrachtes Change-Projekt an und nehmen so Ihre ersten Ergebnisse direkt zur weiteren Umsetzung mit.

Individuelle Firmenseminare
Ihre Anfragen richten Sie bitte an
info@theprojectgroup.com
Tel: +49 (89) 61 55 93-30

DIE INHALTE DIESES SEMINARS

- » wesentliche Motivationsfaktoren
- » unsere Herangehensweise: Nutzen hervorheben – Pläne erstellen – Hindernisse erkennen – Maßnahmen ergreifen
- » Umsetzung in die Praxis anhand eigener Beispiele
- » Präsentationen von Gruppenarbeiten und Austausch mit den Teilnehmenden
- » Erkenntnisse, Feeling & Feedback

ZIELE DES SEMINARS

- » Veränderungsbereitschaft erhöhen
- » Menschliche Faktoren erkennen und Maßnahmen ableiten
- » Gewohnheiten etablieren
- » Nachhaltigen Erfolg messbar machen

Zielgruppe: Personen im PMO- und Multiprojekt-Umfeld sowie deren Führungskräfte / Change Sponsoren, die Veränderungen / PM-Tool-Einführungen nachhaltig umsetzen wollen.

Voraussetzungen: Ein eigenes Change-Projekt zur praktischen Anwendung mitbringen.

Dauer: 1 Tag

PDUs: Als PMP® können Sie beim PMI® sehr einfach 7 PDUs für dieses Seminar beantragen.

Preis: € 790,- zzgl. MwSt.
» € 700,- zzgl. MwSt. ab der 2. Person einer Firma

TERMINE FÜR DIESES INTENSIV-SEMINAR

- » 26.03.2025, in München
- » 19.11.2025, in München



Details und Online-Buchung unter:
www.theprojectgroup.com/seminar-change



TEILNEHMERSTIMMEN

„Für jeden, der mit Hindernissen und (menschlichen) Problemen im Projekt zu kämpfen hat, ist so ein Seminar zu Change Management empfehlenswert.“

Gregor Breske, Breske Project Management Services

PROJEKTMANAGEMENT IN DER PRAXIS



Workshop mit schrittweisem Vorgehensmodell für Einsteiger (2 Tage / Online)

Sie möchten Projektmanagement im Firmenseminar professionell einführen? Dann ist dieser individuell angepasste und sehr praxisorientierte Workshop zu PM-Grundlagen genau richtig für Sie und Ihr Team! Dieser Workshop ist ein schrittweises Vorgehensmodell, keine Schulung theoretischer Standards.

Ganz im Gegenteil: Sie lernen, Sie verstehen, müssen anwenden und dann selbst Hand anlegen zum intensiven Vertiefen. Ausgangspunkt ist ein allgemeingültiger Lebenszyklus für Projekte. Dieser besteht aus Initiierung, Start, Durchführung und Abschluss.

Natürlich sind auch einige theoretische Grundlagen notwendig. Aber diese lernen Sie im Workshop nur soweit nötig. Theorie, aber auch Praxiswissen wenden Sie im realen „Hands-on-Projekt“ – dem Kernstück des Workshops – dann sofort an. So wird das Gelernte gleich vertieft, hat einen hohen Praxisbezug und bleibt dadurch gut im Gedächtnis.

Das können Sie hinterher:

- » Projekte abgrenzen
- » Projektaufträge definieren
- » Projekte selbst effizient planen
- » die Projektdurchführung steuern und
- » Projekte auch richtig abschließen.

Zielgruppe: Angehende Projektleiter:innen, Teilprojektleiter:innen, Projektassistent:innen, Projektmitarbeiter:innen und Linienmanager:innen

Voraussetzungen: Neueinsteiger:innen, Vorwissen in Projektmanagement ist nicht erforderlich.

Dauer: 2 Tage

Preis: Auf Anfrage, nur als individuelles Firmenseminar

DIE INHALTE DIESES SEMINARS

- » Grundlagen und zentrale PM-Begriffe
- » Projektlebenszyklus
- » Projektrollen
- » Projektorganisation
- » Projektbegrenzung und -kontext
- » Projektauftragsdefinition
- » Projektleistungsplanung
- » Projektstrukturplan
- » Termin-, Ressourcen- und Kostenplanung
- » Umgang mit Projektrisiken
- » Stakeholderanalyse
- » Kommunikationsplanung
- » Projektsteuerung und -kontrolle
- » Projektstatus berichten und präsentieren
- » Änderungsmanagement
- » Projektabschluss & „Lessons Learned“
- » Projektsimulation

Details und Online-Buchung unter:

www.theprojectgroup.com/seminar-pm

Individuelle Firmenseminare

Ihre Anfragen richten Sie bitte an
info@theprojectgroup.com
 Tel: +49 (89) 61 55 93-30



TEILNEHMERSTIMMEN

„Der Vorteil dieses Seminars liegt eindeutig auf dem hohen Praxisbezug. Egal, ob angehender Projektleiter oder Linienmanager, jeder muss zielorientiert mitwirken, im Team arbeiten und dabei die erlernte Methodik anwenden. Besonders gefielen mir die Stresssituationen in der Simulation und das Rollenspiel des Seminarleiters. Mein bestes Seminar überhaupt. Klasse!

Teilnehmer der synlab Services GmbH

ADMIN PROJECT SERVER / PROJECT ONLINE



Workshop für IT-Admins von Microsoft Project Server oder Project Online



Sie sind / werden Administrator:in oder Super User einer Microsoft PPM Lösung und brauchen mehr Experten-Know-how? Dann ist dieses Training zur Microsoft Project Server Administration genau richtig für Sie. Das Gleiche gilt für Admins von Project Online Lösungen.

In diesem Workshop erlernen Sie fundiertes Expertenwissen im Umgang mit der Version von Microsoft Project Server, die Sie im Einsatz haben: Online, 2019, 2016, 2013, 2010 oder auch 2007 – je nach Bedarf.

INTENSIVES „HANDS-ON-TRAINING“

Die Inhalte richten sich nach den Bedürfnissen Ihres Unternehmens und umfassen intensives „Hands-on-Training“. Anhand eines Projektlebenszyklus entstehen individuelle Lösungen für den Microsoft Project Server oder Project Online, die Sie in Ihrer Berufspraxis sofort einsetzen können. Und viele Best-Practice-Tipps geben Ihnen zudem für die Zukunft weitere Sicherheit.

Damit können Sie als Admin ein unternehmenseigenes Projekt- und Portfoliomanagement-System mit Project Server / Project Online aufbauen oder ein bestehendes entscheidend verbessern.

Das können Sie hinterher:

- » Sie besitzen als Admin nun eine Menge unseres Expertenwissens zum Thema Microsoft Project Server oder Project Online in Verbindung mit SharePoint.
- » Ihre individuellen Lösungsansätze wurden intensiv behandelt und Sie können komplexe Lösungen anschließend selbst umsetzen.

Individuelle Firmenseminare
 Ihre Anfragen richten Sie bitte an
info@theprojectgroup.com
 Tel: +49 (89) 61 55 93-30

DIE INHALTE DIESES SEMINARS

Die Inhalte dieses Workshops werden vorab mit Ihnen abgestimmt. Sie umfassen unter anderem folgende Themen:

- » PPM-Architektur und PPM-Projektlebenszyklus
- » Zusammenspiel und Einstellungen: Project Server, PWA, Project Client, SharePoint
- » Rechtekonzept (SharePoint oder Project Server Berechtigungsmodus)
- » Enterprise-Daten
- » Aussehen und Verhalten
- » Zeitrückmeldung, Zeit- und Vorgangsverwaltung
- » Betriebsrichtlinien
- » Warteschlangen- und Datenbankverwaltung
- » Sicherheitskonzept
- » Einführung in Workflows, Projektdetailseiten, Enterprise-Projekttypen
- » Persönliche Einstellungen

Zielgruppe: Administrator:innen von Microsoft Project Server / Project Online und PMO-Mitarbeitende

Voraussetzungen: Methodische Grundlagen des Projektmanagements und Erfahrung in Microsoft Office. Vorwissen in Microsoft Project ist keines nötig.

Version: Die Schulung erfolgt nach Bedarf auf Project Server 2019, 2016, 2013, 2010, 2007 oder Project Online.

Dauer: 2 Tage (nach Absprache)

PDU: Als PMP® können Sie beim PMI® sehr einfach 14 PDUs für dieses Seminar beantragen.

Preis: Auf Anfrage, nur als individuelles Firmenseminar

Details unter:
www.theprojectgroup.com/seminar-msp-admin



TEILNEHMERSTIMMEN

„Das Seminar hat nicht nur die Basis für Systemadministration gelegt, sondern auch praxisnah mögliche Problemstellungen, Lösungen und Ideen zur Optimierung und Ausbau des Systems vermittelt. Dieses Seminar ist in jedem Fall zu empfehlen.“

Stefan Linke, Sunfire GmbH

MICROSOFT PROJECT SERVER / PROJECT ONLINE



Professionelles unternehmensweites Projektmanagement (2 Tage)



Als Neuling in Microsoft Project Server / Project Online sind Sie in diesem Firmenseminar richtig! Kompakt lernen Sie das Wichtigste zu Termin-, Ressourcen- und Kostenmanagement. In der Project Web App (PWA) arbeiten Sie z.B. mit zentralen Projekt- und Ressourcenauswertungen.

Durch viele Übungen und Fallbeispiele können Sie Projektpläne schnell richtig aufbauen und professionell damit arbeiten. Wertvolle Best-Practice-Informationen der erfahrenen Trainer sparen Ihnen künftig viel Zeit und Sie gewinnen schnell Sicherheit in Microsoft Project Server 2019, früheren Versionen oder auch in Project Online.

Das können Sie hinterher:

- » Nach dem Seminar sind Sie in der Lage, Ihre eigenen Projekte in Project Server oder Project Online anzulegen und zu steuern.
- » Sie kennen das Rollenkonzept und die unterschiedlichen Berichtsmöglichkeiten.
- » Sie gestalten die projektweite Zusammenarbeit mit Hilfe der Project Web App und der Projektwebseiten in SharePoint effizienter.

Zielgruppe: Projektleiter:innen, PMO Mitglieder, Mitarbeiter:innen von Projektbüros

Voraussetzungen: Methodische Grundlagen des Projektmanagements und Erfahrung in Microsoft Office. Vorwissen in Microsoft Project ist nicht erforderlich.

Dauer: 2 Tage (nach Absprache)

PDUs: Als PMP® können Sie beim PMI® sehr einfach 14 PDUs für dieses Seminar beantragen.

Preis: Auf Anfrage, nur als individuelles Firmenseminar

DIE INHALTE DIESES SEMINARS

- » Produktphilosophie und Architektur von Project Server / Project Online
- » Rollenkonzept (Führungskräfte, Projektleitung, Ressourcenmanagement und Teammitglieder)
- » Projektinitiierung mit Project Professional und Project Web App (Projektstart, Enterprise Kalender, Enterprise Global, Enterprise Templates, EPTs)
- » Planungsmöglichkeiten in Project Web App
- » Ressourcenplanung in Project Web App (Enterprise Ressourcen, Teambuilder)
- » Projektausführung (Methoden der Zeitrückmeldung, Rückmeldeprozesse, Aktualisierung)
- » Projekt- und Ressourcenauswertungen in Project Web App (Project Center, Resource Center, Reports)
- » Projektabschluss (Archivieren von Projekten)
- » Projektwebseiten in SharePoint (Dokumente, Probleme, Risiken)

Details unter:

www.theprojectgroup.com/seminar-msp-server

Individuelle Firmenseminare

Ihre Anfragen richten Sie bitte an info@theprojectgroup.com
Tel: +49 (89) 61 55 93-30



TEILNEHMERSTIMMEN

„Die hohe Kompetenz, die die beiden Trainer in den drei Tagen gezeigt haben, und die vollständige Beantwortung individueller Fragen war für mich sehr eindrucksvoll.“

Michael Gerke, MSM Automation

NUR EXZELLENTTE TRAINERINNEN UND TRAINER

Viel praktische Trainings- und Consulting-Erfahrung für Ihren Erfolg



MICHAEL NICHOLSON

MBA, PMP, IPMA-Level D, MCP

Experte und Trainer für Projektmanagement, Microsoft Project und SharePoint Server

Michael Nicholson ist als Microsoft zertifizierter Senior Consultant spezialisiert auf Beratung, Planung, Installation, Konfiguration und Schulung kundenspezifischer Portfolio- und Projektmanagementlösungen. Insbesondere Ressourcen- und Risikomanagement sowie die Automatisierung von Unternehmensprozessen gehören mit zu seiner Expertise – neben PMO Beratung und Aufbau. Mit über 10 Jahren Erfahrung im internationalen Projektmanagement begeistert er Kunden während Trainings durch einen sehr hohen Praxisbezug und viele Best Practice Tipps. Von seinen Seminarteilnehmer:innen erhält Herr Nicholson stets beste Bewertungen.



CATRIN GÜNTHER

Prosci Certified Change Practitioner

Expertin und Trainerin für Kommunikation und Change Management

Catrin Günther ist Prosci Certified Change Practitioner und leitet den Trainingsbereich bei TPG. Die Themen Kommunikation, Change Management und kulturelle Diversität liegen ihr besonders am Herzen. In sechs Jahren als freiberufliche Sprachtrainerin legte sie ihren Fokus auf Unternehmenskommunikation und ließ ihr Wissen aus der Zeit bei Porsche einfließen, wo sie acht Jahre lang Erfahrung sowohl im nationalen als auch internationalen Umfeld in unterschiedlichen Assistenzfunktionen für Partner und Geschäftsleitung sammelte. Ihr ausgeprägter Servicegedanke zeigte sich bereits bei Ihrer Arbeit im Corporate Travel Management. Mit insgesamt 20 Jahren Berufserfahrung aus diversen Branchen und Professionen bringt sie viel praktisches Know-how mit.



OLIVER F. LEHMANN

PMP, PMI-ACP, PSM

Experte und Trainer für PMI Methodik, ATP Instructor

Oliver F. Lehmann, PMP, ist seit vielen Jahren als Trainer für die PMP® Prüfungsvorbereitung im Einsatz für TPG The Project Group. PMI® Mitglieder kennen ihn durch seine Arbeit im Vorstand des PMI Southern Germany Chapter e.V. und als Troubled Projects Analyst für die PMI-Mitgliederzeitschrift PM NETWORK. Nach 14 Jahren Projekterfahrung im Bereich Prozess- und Projektsteuerungstechnik für Automotive und OEMs begann er 1995 als Trainer. Außer durch das amerikanische PMI wurde er auch von CompTIA und von Microsoft zertifiziert. Er hat hervorragende Kundenreferenzen aus Trainings- und Qualifizierungsprojekten, darunter Daimler, IBM, SAP, Siemens und T-Systems. Oliver Lehmann hat seit seiner PMP Zertifizierung 1991 mehrere 100 Seminarteilnehmer zum erfolgreichen PMP-Examen geführt; die Erfolgsquote der Teilnehmer liegt bei über 98 %.

NUR EXZELLENTER TRAINER



ANTJE LEHMANN-BENZ

PMP, PMI-ACP, PSM

Expertin und Trainerin für Agile Methoden, ATP Instructor

Antje Lehmann-Benz, PMP, ist Trainerin für Projektmanagement mit einem besonderen Schwerpunkt auf agilen Themen und Scrum. Außerdem hat sie Erfahrung in Software-Trainings (Jira, Confluence) und -Beratung. Neben der Vermittlung von Frameworks und theoretischen Inhalten hat sie Erfahrung in der Anwendung von Agile Games und praktischen Übungen zur Vertiefung der gelernten Inhalte. Als ursprünglich ausgebildete Expertin für Sprachen und Medien verfügt sie mittlerweile neben fünf Jahren Trainingserfahrung auch über 11 Jahre Erfahrung im Projektumfeld, davon fünf in agilen Umgebungen bei Großunternehmen wie Infineon und Bosch. Sie ist seit 12 Jahren im PMI Southern Germany Chapter e.V. aktiv in den Bereichen Kommunikation, Social Media und Organisation englischsprachiger Treffen.



PATRIC EID

PSM, CSCM

Experte und Trainer für Projektmanagement und agile Methoden

Patric Eid hat als Diplom-Informatiker (FH) und Software-Entwickler einen fundierten IT-Background. Als selbstständiger Berater mit Professional Scrum Master I und Certified Scrum Change Manager Zertifikaten übernimmt er seit 2010 Projektrollen wie Scrum Master, Product Owner oder Projektleiter. Zudem unterstützt er Projektleiter und Product Owner als Agile Coach 1:1. Seit 2013 ist Patric Eid Trainer für Projektmanagement und Anforderungsmanagement. Die Schwerpunkte liegen dabei auf agilen Arbeitsweisen und Scrum im Speziellen sowie in der Kombination von klassischen Projektmanagement-Vorgehen mit agilen Methoden.



DI (FH) TOBIAS DRUGOWITSCH, PMCC Consulting

PSM I

Experte und Trainer für Projektmanagement

Tobias Drugowitsch ist ein erfahrener Berater und Trainer mit über 20 Jahren Expertise in projektorientierten Organisationen. Er verfügt über umfassende Qualifikationen, unter anderem als Professional Scrum Master™ (PSM I) und begleitet Unternehmen praxisnah und lösungsorientiert bei der Optimierung von Projekten und Prozessen. Tobias Drugowitsch hat im Facility Management sowie Holzwirtschaft und Holztechnik studiert.



MAG. (FH) JOHANNES KLOIBHOFER, PMCC Consulting

Experte und Trainer für Projektmanagement

Johannes Kloibhofer ist ein erfahrener Berater und Trainer mit einem akademischen Hintergrund in Betriebswirtschaft und Wissensmanagement. Als zertifizierter Projektmanagement-Planspiel-Trainer sowie Qualitätsmanager und interner Auditor nach ISO 9001:2008 unterstützt er Unternehmen dabei, ihre Prozesse nachhaltig zu verbessern. Er bringt zudem wertvolle Kompetenzen im Konfliktmanagement und in der Mediation mit. Dies ermöglicht es ihm, Teams und Führungskräfte auch in herausfordernden Situationen lösungsorientiert zu begleiten.