

Le Paradis PPM

A quoi doit ressembler l'environnement optimal pour une gestion de projet, de portefeuille et des ressources (PPM) réussie; indépendamment de la technologie utilisée.

TABLE DES MATIÈRES

1	Pourquoi lire ce eBook?	3
2	Qu'est-ce que le « Paradis PPM »?	4
3	Quels sont les avantages d'un système PPM?	5
4	La responsabilité principale incombe au PMO	5
5	Modules du Paradis PPM	6
5.1	Des arguments importants pour vos décideurs	6
5.2	Liste de projets centrale dans la base de données	8
5.3	Lancement de project standardisé	9
5.4	Scénarios de ressources pour le démarrage du projet	10
5.5	Gestion professionnelle de projet individuel	11
5.6	Gestion de programme	12
5.7	Gestion d'équipe	13
5.8	Gestion du travail au sein de l'équipe	14
5.9	Capture des heures réelles	15
5.10	Contrôle et reporting	16
6	Intégration de systèmes	17
7	Trois façons de démarrer	18
7.1	Via la planification	19
7.2	Via la gestion des ressources	19
7.3	Via la gestion de portefeuille	19
8	Options techniques de mise en œuvre	20
9	Des questions? Contactez-nous	22

1 POURQUOI LIRE CE eBOOK?

CHAPITRE

1
2
3
4
5
6
7
8
9

Cette année (2023), TPG The Project Group célèbre son 25ème anniversaire. En 25 ans, nous avons acquis une expertise et des connaissances considérables sur les méthodes, les processus et les outils dans l'environnement projet. C'est la base de notre offre de conseils, de solutions, de produits et de formations en gestion multi-projets, portefeuilles et ressources (PPM) ainsi qu'en configuration et optimisation des PMO.

Nos nombreuses années d'expérience ont montré qu'aujourd'hui encore, de nombreuses entreprises sont confrontées à des défis dans l'environnement PPM, tels que:

- » Vue d'ensemble de l'ensemble du portefeuille de projets inadéquate – que se passe-t-il, où et comment?
- » Utilisation inconnue des ressources – qui fait quoi et quand? À court terme et à long terme?
- » Données obsolètes – est-il réellement possible de prendre des décisions importantes sur une base saine?

TPG s'est donné pour mission de créer un environnement aux conditions optimales, un « paradis », pour les chefs de projet et tous les rôles impliqués dans l'environnement projet. Dans ce eBook, vous apprendrez à quoi pourrait ressembler un tel « paradis pour l'environnement projet ». Dans un tel environnement, chaque rôle impliqué aurait un soutien maximum pour l'exécution de ses tâches et donc la conviction d'avoir toujours un contrôle total sur l'environnement projet. Et quand nous parlons de « chaque rôle », nous incluons le PMO, la direction, la gestion opérationnelle, la gestion de projet, aussi bien parmi les équipes projet que parmi les équipes de contrôle du projet.

Cette notion d'environnement projet optimal, nous l'avons baptisée « Le Paradis PPM ».

DES ARGUMENTS IMPORTANTS POUR VOS DÉCIDEURS – INDÉPENDAMMENT DE LA TECHNOLOGIE

Ce e-book ne traite pas de la technologie d'un éditeur en particulier! Au contraire, vous apprendrez (de manière condensée) les avantages et ce dont un tel « monde d'outils paradisiaque » devrait être capable – **indépendamment de la technologie avec laquelle il sera mis en œuvre par la suite.**

Nous espérons que les pages suivantes vous permettront de **rassembler des arguments importants pour vos décideurs**, afin de mieux communiquer les avantages d'un tel environnement et **d'apporter les améliorations nécessaires pour y parvenir.**

Si vous avez d'autres questions, vous pouvez bien sûr nous contacter à tout moment sur: france@theprojectgroup.com

J'espère que vous apprécierez les pages suivantes. Bonne lecture!



Achim Schmidt-Sibeth
Responsable Marketing
achims@theprojectgroup.com

2 QU'EST CE QUE « LE PARADIS PPM » ?

CHAPITRE

1

2

3

4

5

6

7

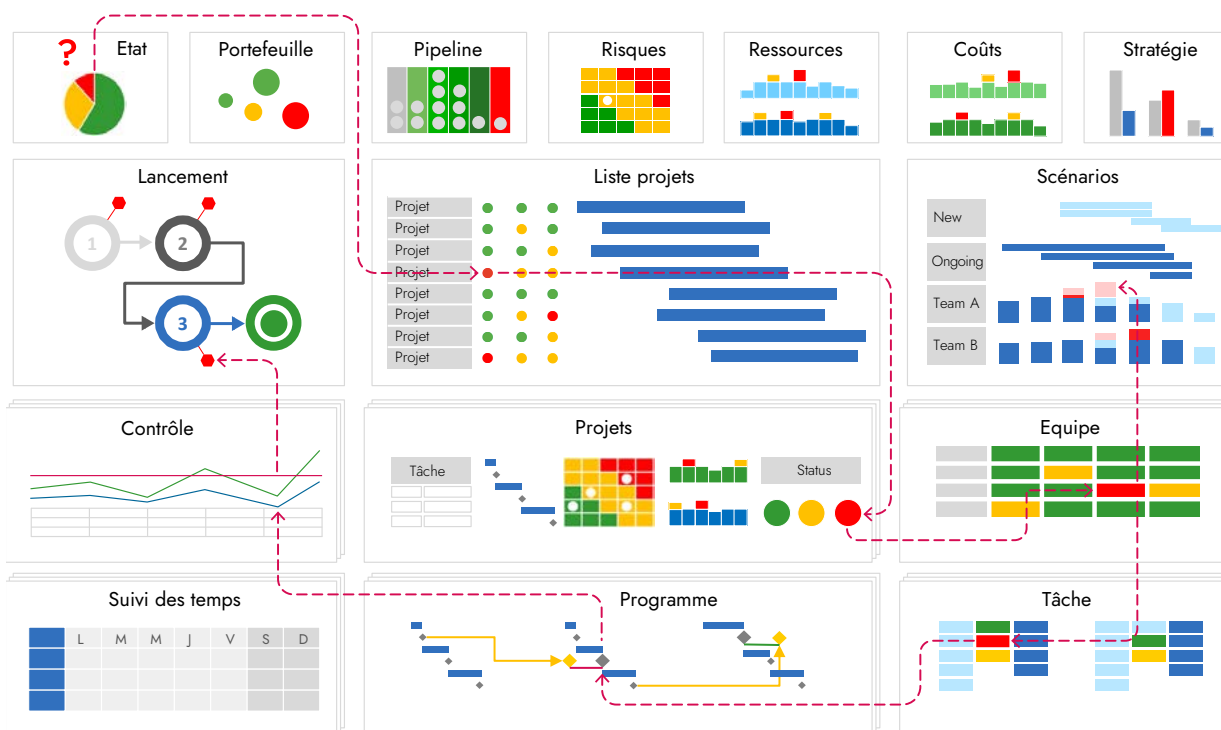
8

9

«Le Paradis PPM» est l'environnement optimal pour la gestion des projets, des programmes, des portefeuilles et des ressources (PPM) à l'échelle de l'entreprise – adapté aux besoins individuels des clients. Dans un environnement multi-projets complexe, cela permet de prendre rapidement des décisions pertinentes.

Le «Paradis PPM» donne à tous les rôles impliqués la conviction d'avoir toujours le contrôle total de l'environnement projet: le PMO, la direction, le/la chef d'équipe, le/la chef de projet et le contrôle de gestion.

Le Paradis PPM



Le Paradis PPM offre une bonne vue d'ensemble de votre environnement multi-projets, avec par exemple:

- » Etat d'avancement de tous les projets
- » Portefeuilles contenant des informations importantes sur les projets
- » Rapport sur le pipeline de projets
- » Evaluation des risques
- » Aperçu de l'utilisation des ressources et des coûts
- » Détails sur la contribution stratégique du portefeuille

Figure 1: Le Paradis PPM en un coup d'œil – les détails seront décrits ci-dessous

3 QUELS SONT LES AVANTAGES D'UN SYSTÈME PPM ?

Dans le domaine de la gestion des (multi-)projets, des portefeuilles et des ressources (PPM), de nombreuses entreprises travaillent encore exclusivement avec des outils Office pour les feuilles de calcul, les documents texte et les pièces jointes aux courriers électroniques. Dans un environnement restreint, cela peut être encore envisageable et cela peut fonctionner, mais lorsque le portefeuille de projets s'étoffe, cette approche atteint rapidement ses limites. Le document que vous êtes en train de lire s'adresse précisément aux personnes qui constatent ces limites dans leur entreprise.

Commençons par les avantages.

L'objectif d'un environnement PPM optimal est que tous les participants au projet disposent du meilleur environnement possible pour travailler confortablement et efficacement. Cela donne la conviction (et la satisfaction) d'avoir le contrôle sur les projets. Les conditions préalables sont les suivantes :

- » Les décisions sont prises au bon moment
- » Les données pertinentes sont à jour et disponibles
- » Les outils appropriés sont utilisés
- » Les processus appropriés ont été définis
- » Toutes les parties prenantes participent

4 LA RESPONSABILITÉ PRINCIPALE INCOMBE AU PMO

Un bureau de gestion de projet (PMO) est une unité organisationnelle permanente qui est centralement responsable de tous les projets au sein d'une entreprise ou d'un département dans le cadre d'une gestion multi-projets. Les fonctions du PMO peuvent être, par exemple, la formation, les services au projet, les méthodes, les processus et les outils de gestion de projet. Des fonctions stratégiques sont également possibles, tout comme le support à la gestion de portefeuille de projets.

Le PMO a pour but d'améliorer les processus dans le monde multi-projets. Si vous souhaitez mettre en œuvre le Paradis PPM en tant qu'environnement d'outils centralisé avec les processus appropriés pour les activités de PPM dans votre entreprise, il s'agit **d'une tâche qu'il est préférable de confier au PMO.**



SUGGESTION DE LECTURE

Comment mettre en place un PMO en 4 étapes simples
<https://www.theprojectgroup.com/blog/fr/comment-mettre-en-place-un-pmo/>

Voyons maintenant les différents modules du Paradis PPM. Dans chaque chapitre, vous trouverez des informations sur les avantages correspondants qui vous aideront à défendre votre cause auprès de vos décideurs.

5 MODULES DU PARADISE PPM

CHAPITRE

1
2
3
4
5
6
7
8
9

5.1. DES ARGUMENTS IMPORTANTS POUR VOS DÉCIDEURS - INDÉPENDAMMENT DE LA TECHNOLOGIE

Pour garder une vue d'ensemble dans l'environnement multi-projets et exercer une influence de contrôle, vous avez impérativement besoin d'une bonne gestion de portefeuille de projets. Un tableau de bord de portefeuille sert à la **direction générale et aux organes de décision comme outil de suivi et de contrôle du portefeuille de projets**. L'état du portefeuille est clairement présenté à l'aide d'indicateurs clés de performance (KPI). Avec l'outil approprié, il est possible de zoomer sur les détails des projets individuels.

L'historisation des données permet une comparaison avec les états précédents. L'évolution est ainsi visible.

Ce tableau de bord doit contenir a minima les éléments suivants:

- » Etat général du portefeuille
- » Proportion de projets par état
- » Respect du calendrier et du budget
- » Utilisation des ressources
- » Qualité
- » etc...

L'état d'avancement de tous les projets est créé à partir de l'état d'avancement des projets individuels. Il montre l'évaluation du portefeuille actuel sur la base de l'avancement et de l'état agrégés des projets à la date du rapport.

Dans le portefeuille de projets stratégiques, un **diagramme à bulles** permet de visualiser, par exemple, le rapport coût/bénéfices de différents projets afin de les classer par ordre de priorité. Cela permet de décider si un projet doit être lancé ou non.

Le rapport sur le **pipeline de projets** présente tous les projets à travers leurs phases du cycle de vie. Il est ainsi possible de voir l'avancement des projets en un coup d'œil. Si le nombre de nouveaux projets est trop faible ou trop élevé, ou s'il y a des accumulations critiques dans certaines phases, la nécessité d'agir est clairement visible.

Un **diagramme des risques** permet de visualiser les risques en fonction de leur probabilité d'occurrence et de leur impact potentiel. Cette vue d'ensemble permet de comparer les risques et sert de base à la définition de mesures visant à les minimiser.

Un **histogramme des ressources** agrégées avec l'utilisation par rapport à la situation du projet permet de savoir si une surcharge est imminente, quand et dans quelle équipe.

L'aperçu des coûts agrégés donne une vision globale de la situation actuelle des coûts de l'ensemble du portefeuille. Il montre également dans quelle mesure les budgets des projets individuels ont déjà été utilisés.



Figure 2: Tableau de bord de portefeuille – modules clés d'une vue d'ensemble pour une bonne gestion de portefeuille de projets

En présentant les projets en fonction des facteurs stratégiques, il est possible de calculer la **priorisation des projets** en fonction de leur contribution stratégique. Il est ainsi possible de déterminer si les efforts les plus importants sont effectivement consacrés aux projets les plus importants.

Il peut être préférable d'arrêter les projets sans importance identifiés de cette manière afin de libérer des ressources pour de nouveaux projets plus importants.



SUGGESTION DE LECTURE

Les réunions de portefeuille de projet – la clé pour gérer votre environnement multi-projets

<https://www.theprojectgroup.com/blog/fr/reunions-de-portefeuille-de-projets/>

ARGUMENTS EN FAVEUR DU PARADIS PPM

Dans un environnement optimal, en un simple clic-bouton, vous pouvez présenter l'aperçu suivant au **début de chaque réunion sur le portefeuille de projets**. Cela servira de base aux décisions nécessaires qui peuvent maintenant être prises sur la base des données actuelles:

- » Aperçu de la « santé » du projet
- » Quels projets sont à venir ?
- » Quels sont les risques ?
- » Quelle est la charge de travail de chacun ?
- » Comment se porte le budget global ?
- » La contribution stratégique est-elle solide ? En d'autres termes, faisons-nous ce qu'il faut ?

5.3. LANCEMENT DE PROJET STANDARDISÉ

Pour alimenter la liste de projets, vous avez besoin d'un **processus de lancement**. Dans le contexte de la gestion des idées, par exemple, ce processus passe par différentes étapes, depuis l'idée du projet jusqu'à la décision de mettre en œuvre ou non l'idée en tant que projet. Ce processus garantit que la liste centrale des projets ne contiendra aucun projet qui ne soit pas souhaité par les décideurs.

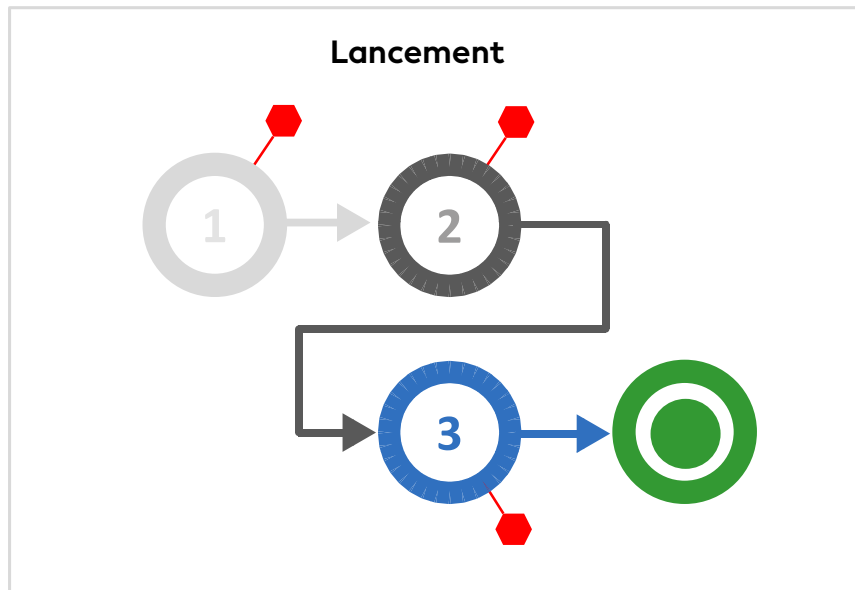


Figure 4: Le processus de lancement garantit que seules les idées approuvées sont incluses dans la liste des projets.

ARGUMENTS EN FAVEUR DU PARADIS PPM

Le processus standardisé de lancement de projet offre les avantages suivants pour votre environnement PPM :

- » Enregistrement centralisé des idées et des demandes de projet
- » Approche méthodique avec des processus et des flux de travail (petit / moyen / grand projet ou opérations?)
- » Permissions et critères pour les étapes d'approbation
- » Assurer la qualité de la planification des nouveaux projets
- » Éviter les projets voués à l'échec



SUGGESTION DE LECTURE

Corporate Idea Management – Benefits and Success Factors for Implementation (article en anglais)

<https://www.theprojectgroup.com/blog/en/idea-management/>

5.4. SCÉNARIOS DE RESSOURCES POUR LE DÉMARRAGE DU PROJET

Un projet a reçu le feu vert – mais **quand pourra-t-il démarrer?** La planification de scénarios est un bon moyen de le déterminer. La disponibilité des ressources étant le facteur limitant dans la plupart des entreprises, nous nous concentrerons sur ce point. À l'aide de l'outil adapté, efforcez-vous de trouver la réponse à la question suivante: quand y aura-t-il suffisamment de collaborateurs possédant les compétences adéquates pour mener à bien votre nouveau projet dans le cadre du portefeuille actuel, sans trop de surcharge ?

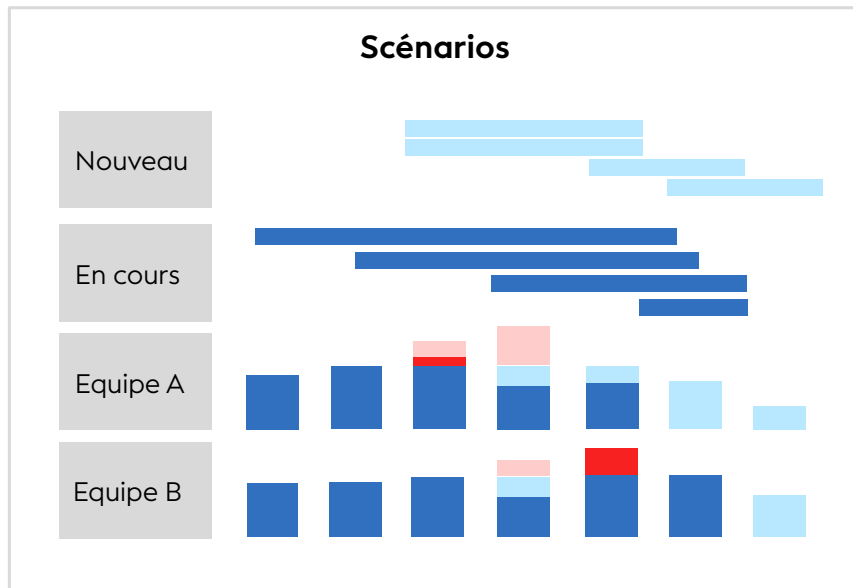


Figure 5: La planification de scénarios peut être utilisée pour trouver le bon moment pour lancer de nouveaux projets sur la base des ressources disponibles

Quand un projet est décalé, l'outil adapté vous montrera directement l'impact sur la situation des ressources dans la période correspondante. Il est alors facile d'identifier de manière graphique les

périodes sur lesquelles la surcharge de travail (en rouge) est minimale, ou mieux encore, éliminée complètement. Si cela est impossible avec les ressources existantes, il sera sans doute nécessaire de trouver des ressources supplémentaires pour que votre projet puisse démarrer à la date souhaitée. L'histogramme des ressources permet également de dresser un tableau clair de la situation.

ARGUMENTS EN FAVEUR DU PARADIS PPM

La possibilité de cartographier des **scénarios de ressources** offre les avantages suivants pour votre environnement PPM :

- » Création de scénarios pour le calendrier des projets
- » Prise en compte des priorités
- » Représentation des besoins en ressources pour les nouveaux projets et ceux en cours
- » Basé sur la disponibilité réelle des ressources
- » Variation de la capacité des ressources et des compétences
- » Evite la tendance trop répandue du « ça va passer » qui met les projets en péril



SUGGESTION DE LECTURE

La planification de la capacité en gestion de projet – 4 facteurs de réussite clés

<https://www.theprojectgroup.com/blog/fr/planification-capacite-gestion-projet>

5.5. GESTION PROFESSIONNELLE DE PROJET INDIVIDUEL

Nous passons ensuite à la **planification détaillée des projets individuels**. Le meilleur environnement possible doit être mis à la disposition des chefs de projet, condition préalable à des flux de travail efficaces et confortables. Lorsqu'ils cliquent sur leur projet dans la liste des projets, ils doivent trouver tous les détails qui s'y rapportent directement dans la base de données centrale – tous les documents sont immédiatement disponibles.

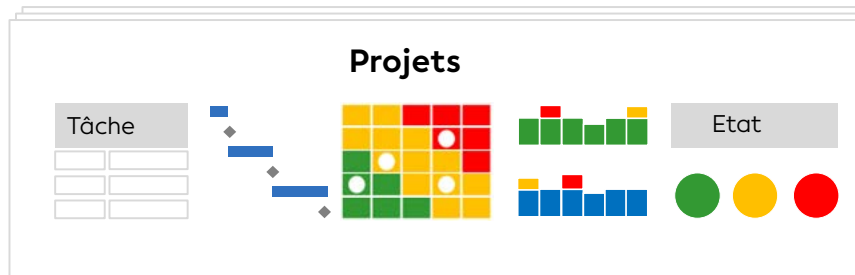


Figure 6: L'environnement de gestion professionnelle des projets individuels facilite le travail et donne une bonne qualité des données.

Un exemple: Les chefs de projet doivent présenter régulièrement des rapports d'état pour les réunions de portefeuille. Le système leur envoie un rappel en temps utile, de sorte que les organes décisionnels puissent toujours prendre des décisions sur la base des données actuelles du projet. Une solution centralisée accroît le professionnalisme des processus dans l'ensemble de l'environnement du projet et garantit une qualité élevée des données grâce à la standardisation.

ARGUMENTS EN FAVEUR DU PARADIS PPM

L'environnement pour une gestion de projet individuel offre les avantages suivants pour votre environnement PPM:

- » Qualité des données améliorée grâce à des modèles partagés
- » Tous les documents sont au même endroit
 - » Commande, annexes
 - » Gestion des parties prenantes et des risques
 - » Planning, budget, planification des ressources
 - » Rapports d'état avec rappels des échéances



SUGGESTION DE LECTURE

Hybrid Project Management – Combining Agile and Traditional Methods (article en anglais)

<https://www.theprojectgroup.com/blog/en/hybrid-project-management/>

5.6. GESTION DE PROGRAMME

Pour un **contrôle plus poussé de plusieurs projets individuels**, il existe la gestion de programmes ou multi-projets. Pour ce faire, il est nécessaire de résumer les informations importantes des projets individuels, telles que les jalons, idéalement en un simple clic-bouton. L'objectif est de présenter les informations dans un planning facile à lire.

De plus, il doit être possible d'afficher les dépendances des échéances entre les projets et d'importer les échéances du niveau du programme vers les projets individuels.

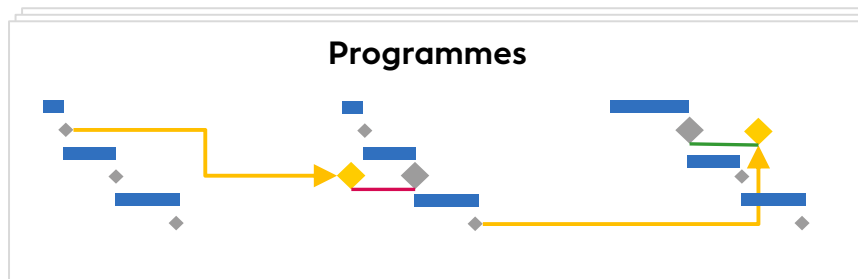


Figure 7: L'environnement de gestion professionnelle des programmes permet d'assurer la transparence des dépendances entre les projets.

Souvent, ces tâches sont confiées à la direction du programme ou à un PMO qui a les moyens de travailler plus efficacement grâce à un outil approprié pour gérer les dépendances du programme.

ARGUMENTS EN FAVEUR DU PARADIS PPM

La possibilité de **contrôler les programmes** vous offre les avantages suivants pour votre environnement PPM:

- » Affichage des dépendances inter-projets
- » Résumer les jalons importants des projets dans une vue d'ensemble (ascendant)
- » Échéances descendantes d'un plan d'ensemble aux sous-plans
- » Dépendances entre les projets, seulement pour affichage (pour les liens dits « doux »)
- » Dépendances directes entre les projets avec déplacement des tâches (pour les liens dits « durs »)



SUGGESTION DE LECTURE

8 Conseils pour une gestion de programme réussie

<https://www.theprojectgroup.com/blog/fr/8-conseils-pour-une-gestion--de-programme>

5.7. GESTION D'ÉQUIPE

Ce sont les chefs d'équipe qui vous fourniront les ressources nécessaires à la réalisation de vos projets. Dans une organisation matricielle, cela nécessite une **coordination entre les chefs d'équipe et les chefs de projet** (c'est ce que nous appelons la « planification tactique des ressources »).

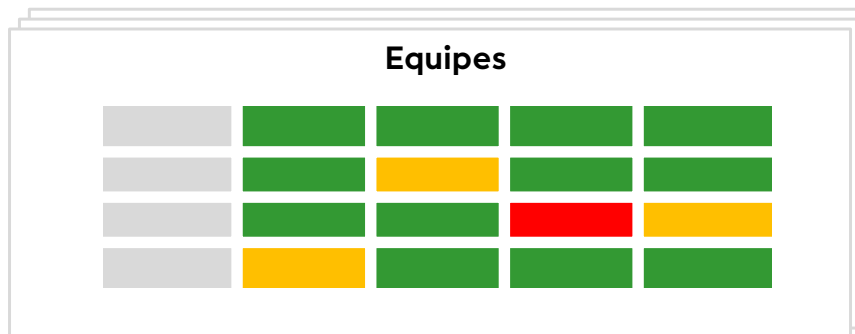


Figure 8: Un outil destiné aux chefs d'équipe et indiquant la disponibilité de chaque membre de l'équipe permet d'éviter les surcharges

Le défi dans cet environnement est que le chef d'équipe doit savoir quand une personne éligible de l'équipe aura le temps d'accomplir les tâches requises dans le cadre du projet. Pour ce faire, chaque chef d'équipe a besoin d'une vue d'ensemble de la capacité, des opérations et des absences de chaque membre de son équipe. La capacité moins les opérations moins les absences équivaut alors à la disponibilité potentielle de la personne pour le projet. En conséquence, la personne peut être « prêtée » au chef de projet demandeur pendant cette période - sans surcharge.

L'outil destiné aux chefs d'équipe est intégré dans la solution PPM et soutient bien le processus. Ainsi, les chefs d'équipe sont toujours en mesure de répondre rapidement aux chefs de projet. Avec des feuilles de calcul Excel, c'est loin d'être aussi pratique.

Les solutions basées sur des bases de données offrent des avantages supplémentaires pour la planification stratégique de la capacité, par exemple en signalant l'utilisation au comité de portefeuille.

ARGUMENTS EN FAVEUR DU PARADIS PPM

Un **outil de gestion des ressources adapté pour les chefs d'équipe** offre les avantages suivants pour votre environnement PPM:

- » Implication des chefs d'équipe dans le processus de planification
- » Planification complète de toutes les heures de tous les membres d'équipe :
 - » Planification des absences
 - » Capture de toutes les activités y compris les activités opérationnelles
 - » Affichage de la charge de travail et de la disponibilité pour le projet



SUGGESTION DE LECTURE

La Planification des ressources par les chefs d'équipe – processus et méthodes

<https://www.theprojectgroup.com/blog/fr/planification-ressources-processus-methodes/>

5.8. GESTION DU TRAVAIL AU SEIN DE L'ÉQUIPE

Les membres de l'équipe sont les mieux placés pour **estimer l'effort nécessaire à l'accomplissement de leurs tâches**. C'est pourquoi la gestion moderne des équipes va de plus en plus dans ce sens: les membres de l'équipe doivent collaborer à une planification détaillée dans le cadre de la gestion du travail et, idéalement, l'effectuer eux-mêmes. Par ailleurs, ils doivent fournir des informations détaillées sur l'état d'avancement de leurs tâches.

Il existe pour cela des outils adaptés qui peuvent être intégrés à la solution PPM. Il devient ainsi possible de travailler en parallèle avec les outils de gestion du travail et de gestion de projet, et des estimations honnêtes pour la planification favoriseront la réussite du projet.

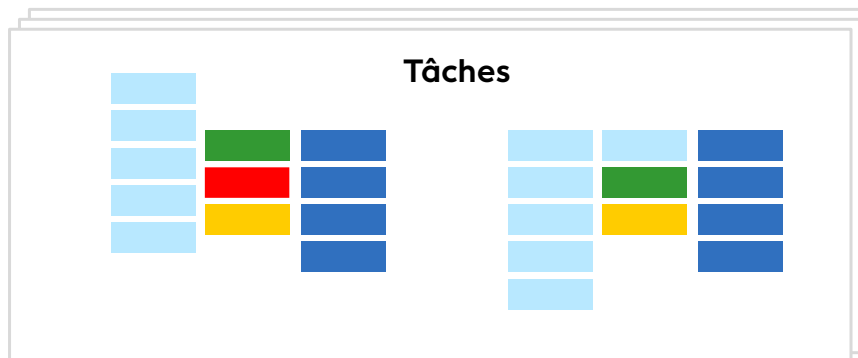


Figure 9: L'implication des membres de l'équipe dans la planification de leurs tâches à l'aide d'outils adaptés permet d'obtenir des estimations plus réalistes.

ARGUMENTS EN FAVEUR DU PARADIS PPM

L'outil intégré de gestion du travail offre les avantages suivants pour votre environnement PPM:

- » Implication de tous dans le processus de planification
- » Planification détaillée pour chaque membre d'équipe
- » Des estimations plus précises de l'effort car faites par les membres d'équipes eux-mêmes
- » Rapports sur l'état d'avancement des tâches



SUGGESTION DE LECTURE

Intégration MS Project – Jira (ou Azure DevOps / TFS) :
3 Cas d'utilisation

<https://www.theprojectgroup.com/blog/fr/integration-ms-project-jira-devops-2/>

5.9. CAPTURE DES HEURES RÉELLES

CHAPITRE

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

Les **membres de l'équipe enregistrent les heures de travail** qu'ils ont effectuées dans le cadre de leurs projets respectifs. De nombreux outils de gestion du travail offrent également la possibilité de saisir les heures réelles du travail effectué. Pour que les données saisies soient aussi proches que possible de la réalité, vous devez préciser que les rapports doivent être établis le plus rapidement possible, au plus tard à la fin de chaque semaine. Le seuil d'acceptation de l'application doit être aussi bas que possible. Des listes de sélection et une structure simple aident en cela. Des rappels par e-mail aux retardataires peuvent être utiles.

Suivi des temps							
	L	M	M	J	V	S	D

Figure 10: Un suivi des temps pratique avec une fonctionnalité de rappel garantit un reporting régulier des heures réelles

ARGUMENTS EN FAVEUR DU PARADIS PPM

Une interface de **suivi des temps** intuitive offre les avantages suivants pour votre environnement PPM:

- » Spécification centrale des éléments depuis le planning
- » Processus de rappels pour les retardataires
- » Saisie détaillée et allocation correcte
- » Transfert des données réelles vers d'autres systèmes (ex: ERP et PPM)

5.10. CONTRÔLE ET REPORTING

Pour que le **contrôle de gestion reçoive les données** dont il a besoin, des spécifications appropriées doivent être faites (structure des coûts, des projets, des phases, etc.). Lors de la mise en place de votre environnement PPM, vous pouvez en tenir compte. Grâce à l'intégration des systèmes ERP et PPM, vous disposez ainsi d'une base qui vous permet de soumettre vos prévisions au contrôle de gestion en un simple clic-bouton – sans avoir à chercher et copier! Il est également possible de transmettre les coûts réels à d'autres départements qui en auraient besoin.

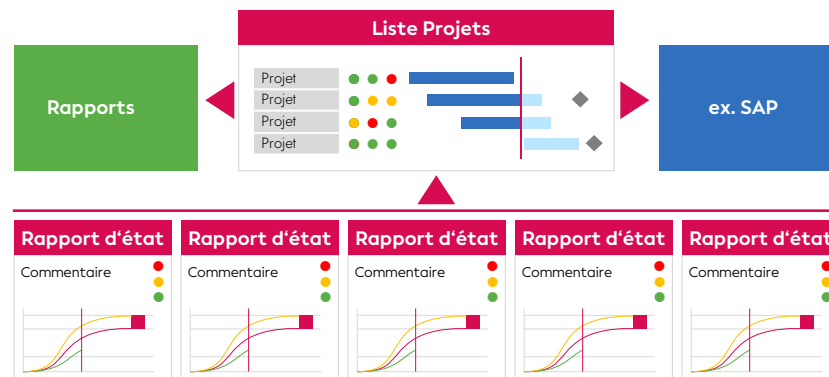


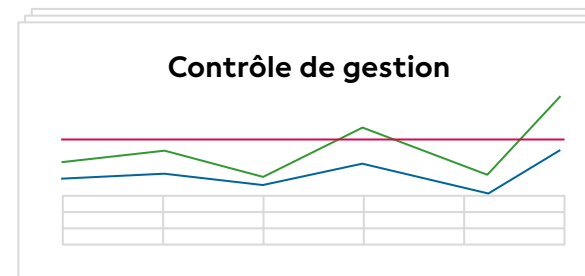
Figure 11: Le transfert de données de l'environnement projet vers votre service de contrôle de gestion peut être facilité par l'intégration de systèmes

Des **rapports adaptés** et un bon processus de reporting constituent l'ossature du contrôle de projet. Ils vous permettent de systématiser la communication régulière dans les projets. Les rapports de gestion de projet automatisés vous donnent un format reproductible pour remplir rapidement les rapports avec des données en un simple clic-bouton. Cela permet d'apporter un soutien efficace à l'ensemble du cycle de vie de vos projets et d'en assurer un contrôle optimal.

ARGUMENTS EN FAVEUR DU PARADIS PPM

Pour **les processus de contrôle et de reporting** votre environnement PPM offre les avantages suivants:

- » Spécifications centrales pour les structures de coûts
- » Transfert facile des données en un clic-bouton
- » Prévisionnels des projets vers le contrôle de gestion
- » Heures réelles des projets vers la comptabilité
- » Coûts réels des achats vers les chefs de projet
- » Rapports automatisés avec les données à jour en un simple clic-bouton



SUGGESTION DE LECTURE

Rapports PMO : Exemples de rapport pour la gestion de projet et de portefeuille

<https://www.theprojectgroup.com/blog/fr/rapports-pmo/>

6 INTÉGRATION DE SYSTÈMES

CHAPITRE

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

La connexion des modules individuels mentionnés ci-dessus à un environnement PPM puissant et avancé est un point essentiel. Aucun outil PPM sur le marché n'offre toutes les possibilités décrites dans ses fonctionnalités standards. En **intégrant différents outils**, qui sont les mieux adaptés à leurs objectifs respectifs (par exemple, ERP, PPM, CRM, gestion du travail, etc.), vous maximisez les avantages de la solution globale intégrée.

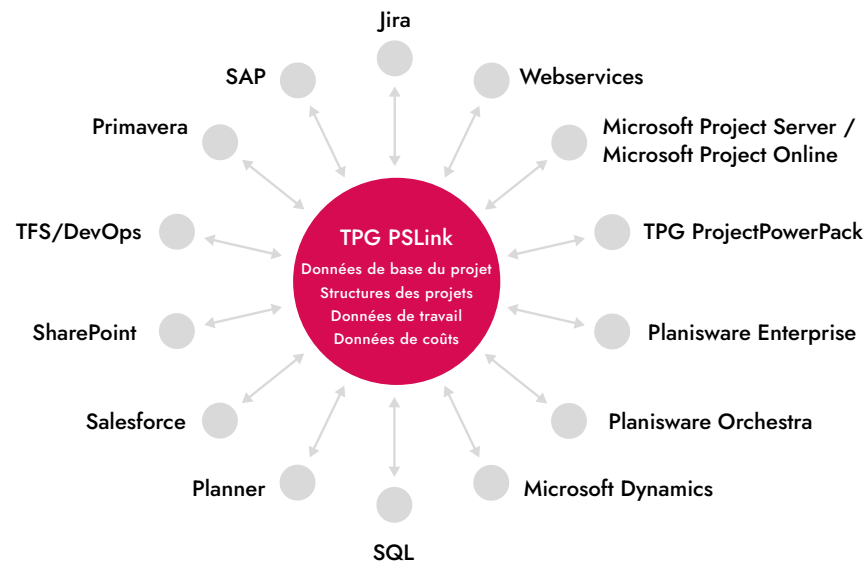


Figure 12: Intégration bidirectionnelle et multidirectionnelle de systèmes informatiques pour l'échange de données

ARGUMENTS EN FAVEUR DU PARADIS PPM

Intégrer tous les modules décrits offre les avantages suivants pour votre environnement PPM :

- » Chaque rôle travaille avec l'outil qui lui convient le mieux
- » Les données à jour des autres systèmes sont disponibles pour tous
- » Les erreurs liées au transfert manuel de données sont évitées
- » Les données sont de meilleure qualité et à jour
- » Efficacité accrue dans tout le processus



SUGGESTION DE LECTURE

Logiciel Middleware d'Intégration

<https://www.theprojectgroup.com/fr/middleware-integration>

7 TROIS FAÇONS DE DÉMARRER

CHAPITRE

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

La première étape – avant même de commencer à suivre l’une des trois voies possibles – sera toujours la suivante: **créer une liste de projets centrale dans un outil PPM approprié**, basé sur une base de données. Dans le cas de nombreux projets parallèles, cette option est bien meilleure qu’une liste Excel qui doit être constamment mise à jour manuellement. La gestion multi-projets ne peut être couronnée de succès sans une vue d’ensemble centrale de tous les projets.

Assurez-vous que votre liste de projets centrale inclut véritablement tous les projets. Ce qui ne figure pas sur la liste ne doit pas exister dans l’entreprise.

Partant de ce principe, il existe trois manières possibles de détailler et d’améliorer votre environnement de gestion de projet, à savoir :

- » Planification
- » Gestion des ressources
- » Gestion de portefeuille

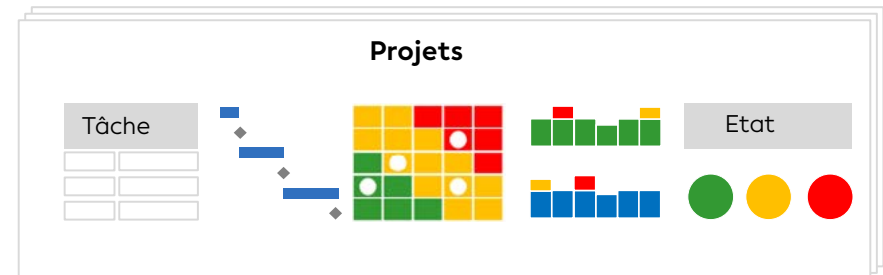
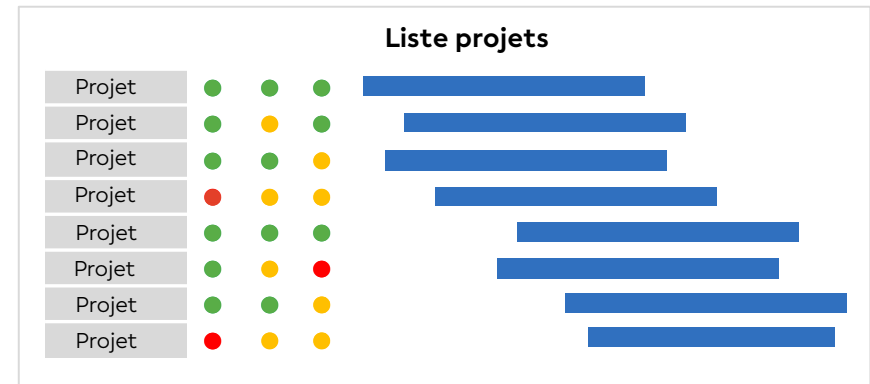


Figure 13: Version minimale comme situation initiale pour la mise en œuvre d’un environnement de gestion de projet – liste centrale des projets, planification minimale et rapports sur l’état d’avancement des projets.

7.1. Via LA PLANIFICATION

En mettant l'**accent sur la planification**, vous connaissez la structure, vous avez une vue d'ensemble du calendrier et vous disposez d'un bon point de vue pour contrôler les projets. En revanche, il vous faudra plus de temps pour mettre en place la gestion des ressources. En effet, cette dernière exige que la planification soit entièrement réalisée. Cette voie est la bonne pour vous si:

- » Vous souhaitez contrôler le contenu et le calendrier des projets individuels
- » Vous devez coordonner les livraisons et les services de parties prenantes externes plutôt que le déploiement individuel de vos propres ressources
- » Vous êtes plus enclin à mettre en œuvre des projets clients que des projets de développement internes à l'entreprise
- » Vos ressources sont relativement faciles à obtenir et ne constituent pas un goulot d'étranglement important.

7.2. Via LA GESTION DES RESSOURCES

Lorsque vous vous **concentrez sur la gestion des ressources**, vous devez éviter un écueil. Ne prenez pas le détour d'une planification détaillée par les chefs de projet. Il existe un moyen plus rapide d'obtenir une vue d'ensemble des ressources utilisables. Laissez les chefs d'équipe planifier tous les projets et activités des membres de leur équipe. Faites le choix d'une planification approximative mais néanmoins complète.

C'est la bonne solution pour vous si:

- » La disponibilité de vos ressources est déterminante pour vos projets
- » Votre priorité est plutôt sur l'optimisation de la charge de travail de vos ressources plutôt que sur l'obligation de respect d'échéances
- » Une planification détaillée est moins importante pour vous que d'arriver rapidement à une planification des ressources complète

7.3. Via LA GESTION DE PORTEFEUILLE

Lorsque l'on **commence à gérer un portefeuille de projets**, on détermine d'abord quels sont les projets qui doivent effectivement être lancés. Ce n'est que dans un 2ème temps que l'on aborde la question de l'optimisation de l'exécution. C'est la voie à suivre si l'on veut d'abord réussir la chose suivante:

- » Faire correspondre les exigences souhaitées de la stratégie de l'entreprise avec les possibilités réelles d'obtenir des résultats.



SUGGESTION DE LECTURE

Project Management Implementation – 3 Avenues to Success (article en anglais)

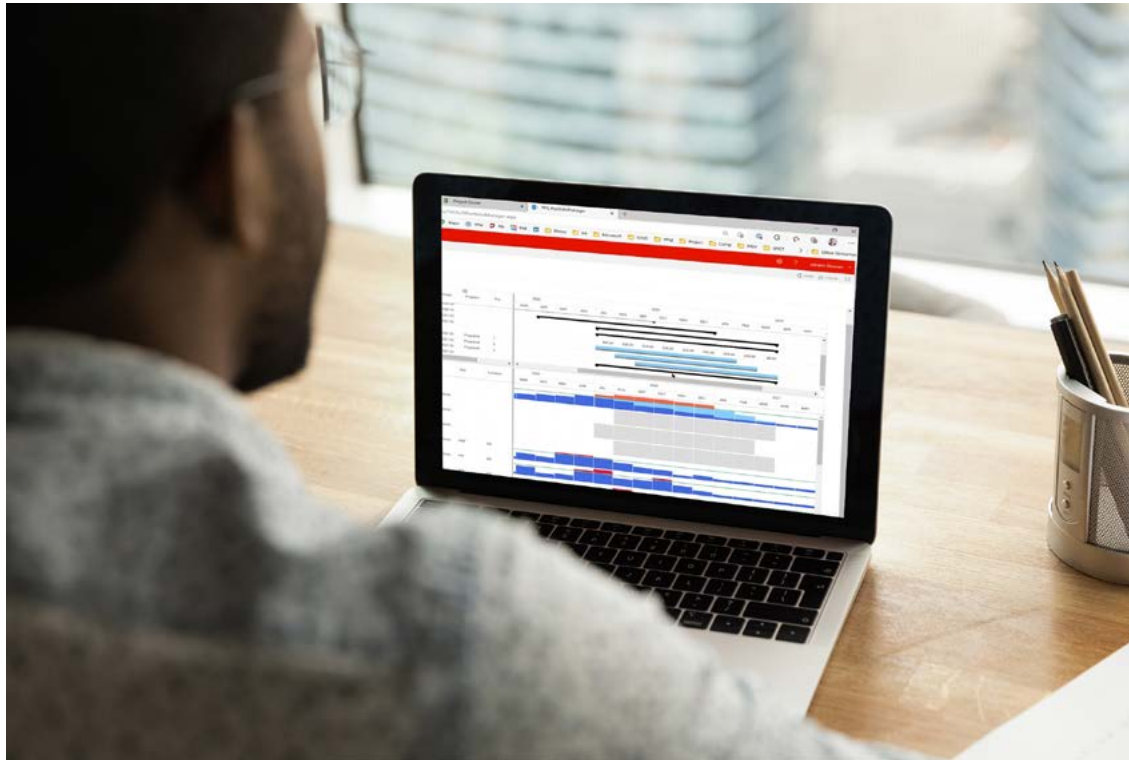
Pour savoir comment aborder ces 3 axes et étendre votre système pour arriver au Paradis PPM:

<https://www.theprojectgroup.com/blog/en/how-to-introduce-a-ppm-solution/>

8 OPTIONS TECHNIQUES DE MISE EN ŒUVRE

CHAPITRE

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8**
- 9



Jusque-là, le Paradis PPM est complètement indépendant de la technologie choisie. La seule chose vraiment importante est de **stocker vos données projet dans une base de données centrale**. Cela permet d'avoir une seule source de vérité plutôt que différentes versions de fichiers sur lesquelles personne n'a de véritable contrôle.

Vous trouverez ci-dessous un bref aperçu des technologies que **TPG The Project Group peut utiliser pour mettre en œuvre le Paradis PPM pour vous**. Toutefois, cela ne signifie pas que les outils et technologies non mentionnés dans le tableau ne conviennent pas à la mise en œuvre d'un environnement PPM similaire.

CHAPITRE

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

Fonctionnalités	Project Server/ Project Online	Project pour le web	TPG Project- PowerPack	Planisware Orchestra	Planisware Enterprise	TPG CoreSuite
Planification des tâches	●	●	●	●	●	●
Affectation de ressources	●	●	●	●	●	●
Vue en tableau (board)		●	●	●	●	
Intégration avec Microsoft Teams	●	●	●	●		
Affichage dans la « Roadmap » Microsoft	●	●				
Vue en tableau	●	●	●	●	●	●
Vue Gantt	●	●	●	●	●	●
Liens simples entre les tâches	●	●	●	●	●	
Liens complexes entre les tâches	●	●	●	●	●	
Chemin critique	●	●	●	●	●	
Co-écriture		●				●
Références (baselines)	●		●	●	●	●
Calendrier	●	●		●	●	
Champs personnalisés (local)	●	●				
Champs personnalisés (Entreprise)	●		●	●	●	●
Planification des ressources	●	●	●	●	●	●
Suivi des temps	●		dès juillet 2023	●	●	
Planification budgétaire	●		●	●	●	●
Risques et problèmes en cours	●		●	●	●	
Gestion de portefeuille	●		●	●	●	●
Gestion de programme	●		●	●	●	●
Demandes projets	●		●	●	●	
Demandes de changements	●		●	●	●	
Enseignements tirés	●		●	●	●	
Etats d'avancement	●	●	●	●	●	●
Objectifs, parties prenantes, actions	●		●	●	●	
Décisions, avantages, besoins	●		●	●	●	

9 DES QUESTIONS ? CONTACTEZ-NOUS

CHAPITRE

Vous avez des questions sur les modules du Paradis PPM, sur les processus, les outils ? Contactez-nous par e-mail sur info@theprojectgroup.com

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

A LA RECHERCHE D'UNE NOUVELLE ÉQUIPE ?



Nous continuons notre croissance et recrutons régulièrement des consultants PPM.

Consultez nos offres sur :

<https://www.theprojectgroup.com/en/job-project-management-consulting>